

คำนำ

การดำเนินการพัฒนานโยบายคุณภาพในปีการศึกษา ๒๕๖๔ เนื่องจากมีการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ระลอกใหม่ที่รุนแรง (เมษายน ๒๕๖๔) ส่งผลถึงการพัฒนามาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ SPM ๔๑ Model เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร ต้องวางแผนการขับเคลื่อนนโยบายคุณภาพสู่ห้องเรียน เพื่อให้สถานศึกษามีมาตรฐานตามนโยบายที่กำหนดไว้ในระบบบริหารจัดการคุณภาพ ๔ สร้าง ได้แก่ สร้างเด็กที่มีคุณธรรมให้บ้านเมือง สร้างครูดีให้ห้องเรียน สร้างผู้บริหารดีให้โรงเรียน สร้างโรงเรียนดีให้โรงเรียน ภายใต้สถานการณ์ไม่ปกติเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙) ซึ่งเป็นการดำเนินการนิเทศและเครือข่ายการนิเทศภายในโรงเรียนเชื่อมโยงกับแนวทางการพัฒนาคุณภาพด้วยการนิเทศวิถีใหม่ (New Normal)

ขอขอบคุณ ดร.ศักดิ์ชัย เพชรแกมทอง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร ผู้บริหารโรงเรียน คณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชรทุกโรงเรียน ที่ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา พร้อมทั้งให้ความร่วมมือให้การสนับสนุนในการยกระดับมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพของโรงเรียนตามบริบทของพื้นที่ ขอประโยชน์ที่เกิดขึ้นภายใต้ภาวะระบาดของโรคติดเชื้อร้ายแรง (Covid ๑๙) นี้จะสร้างวัฒนธรรมคุณภาพจากการนิเทศปกติใหม่ (New Normal) ให้เกิดมาตรฐานคุณภาพอันประกอบด้วย นักเรียนคุณภาพ ครูคุณภาพ ห้องเรียนคุณภาพ ผู้บริหารคุณภาพ กระบวนการคุณภาพและโรงเรียนคุณภาพ สามารถบรรลุเป้าหมายในการสร้างคุณภาพของบริบทในเขตพื้นที่ต่อไปอย่างยั่งยืน

กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ แบบประเมินครูคุณภาพ SPM ๔๑ Model	๑
ส่วนที่ ๒ แบบประเมินนักเรียนคุณภาพ SPM ๔๑ Model	๑๗
ส่วนที่ ๓ แบบประเมินผู้บริหารคุณภาพ SPM ๔๑ Model	๒๘
ส่วนที่ ๔ แบบประเมินกระบวนการพัฒนาการเรียนรู้คุณภาพ SPM ๔๑ Model	๓๙
นโยบายคุณภาพของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร.....	๔๕
มาตรการขับเคลื่อนมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ SPM ๔๑ Model	๔๖
การดำเนินงานขับเคลื่อนมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษากำแพงเพชร.....	๔๙
แหล่งข้อมูลอ้างอิงการประเมินมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ SPM ๔๑ Model	๕๑
คำนิยามคุณภาพมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ SPM ๔๑ Model	๕๕
เกณฑ์การประเมินมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ SPM ๔๑ Model	๖๐
คณะทำงาน	๖๓

คู่มือการประเมิน

มาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ SPM ๔๑ Model
เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา



กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

แบบประเมินครูคุณภาพ ตามมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ SPM ๔๑ Model
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

ตัวชี้วัดเกณฑ์การประเมินครูคุณภาพ

ข้อ	ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	การแต่งกายที่เหมาะสม สะอาด เรียบร้อย ถูกกาลเทศะ					
๒	การศึกษาเพิ่มเติม/อบรมเพื่อพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ					
๓	ความร่วมมือในการปฏิบัติงานกับเพื่อนร่วมงาน และผู้บังคับบัญชา					
๔	ความสามารถในการทำงานเป็นแบบอย่างที่ดีทางวิชาชีพ					
๕	วิเคราะห์ผู้เรียน วางแผนการสอนตรงตามสภาพจริง หรือวางแผนจัดกิจกรรมการสอนตามนโยบายถูกต้อง ชัดเจน มีความเหมาะสม					
๖	การออกแบบการจัดการเรียนรู้ตรงตามตัวชี้วัดอย่างถูกต้องเหมาะสม					
๗	จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตร หรือนโยบายถูกต้อง ชัดเจน มีความเหมาะสม					
๘	ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับธรรมชาติของวิชา					
๙	มีการใช้การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้โอกาสนักเรียนได้ลงมือศึกษาค้นคว้าด้วยการปฏิบัติจริง แลกเปลี่ยนเรียนรู้ สื่อสาร และนำเสนอผลการศึกษาด้วยตนเอง พร้อมให้คำปรึกษาแนะนำที่ดี					
๑๐	มีการส่งเสริม/สวดแทรก/บูรณาการคุณธรรมในการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียนคุณภาพอย่างเป็นรูปธรรม					
๑๑	สร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ในและนอกห้องเรียนได้อย่างดี					
๑๒	การใช้สื่อการสอนและกิจกรรมการสอนที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดได้ดีและมีประสิทธิภาพ					
๑๓	มีข้อมูลการวัดผล ประเมินผล และสรุปผลการสอนครบถ้วนสมบูรณ์					
๑๔	มีการสร้างกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนครู (PLC) เพื่อพัฒนาการสอน					
๑๕	นำข้อเสนอแนะจากการนิเทศมาปรับปรุงและพัฒนาการสอนอย่างสม่ำเสมอ					

เกณฑ์การผ่าน การประเมินครูผู้สอนคุณภาพ

๑. กรณีผลงานไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานครูคุณภาพ

๒. ครูคุณภาพ ต้องมีผลการประเมินคุณลักษณะและความพร้อมในสภาพการดำเนินงานในระดับดีเยี่ยม (๙๐-๑๐๐ %) ทุกตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดครูผู้สอนคุณภาพ

๑. การแต่งกายที่เหมาะสม สะอาด เรียบร้อย ถูกกาลเทศะ

ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. การแต่งกายถูกต้องตามระเบียบข้าราชการครู
๒. การแต่งกายเป็นแบบอย่างที่ดีเหมาะสมกับความเป็นครู
๓. การแต่งกายสะอาด เรียบร้อย
๔. การแต่งกายสุภาพ ถูกกาลเทศะ ตามธรรมเนียมนิยม
๕. การแต่งกายเหมาะสมกับแนวปฏิบัติของสถานศึกษา เช่น ชุดผ้าไทย ชุดประจำโรงเรียน เป็นต้น

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. การแต่งกายถูกต้องตามระเบียบข้าราชการครู	สังเกต	เชิงประจักษ์ ภาพถ่าย
๒. การแต่งกายเป็นแบบอย่างที่ดีเหมาะสมกับความเป็นครู	สัมภาษณ์ แบบประเมินการแต่งกาย	วิดีโอ เกียรติบัตร/คำนิยม
๓. การแต่งกายสะอาด เรียบร้อย	สังเกต	เชิงประจักษ์
๔. การแต่งกายสุภาพ ถูกกาลเทศะตามธรรมเนียมนิยม	สังเกต แบบประเมินการแต่งกาย	เชิงประจักษ์ ภาพถ่าย /วิดีโอ
๕. การแต่งกายเหมาะสมกับแนวปฏิบัติของสถานศึกษา เช่น ชุดผ้าไทย ชุดประจำโรงเรียน เป็นต้น	สังเกต สอบถาม	เชิงประจักษ์ บันทึกข้อตกลง

หมายเหตุ

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล เป็นแนวทางในนำเสนอหลักฐาน ร่องรอยการทำงานเท่านั้น ผู้รับการประเมินสามารถนำเสนอหลักฐานอื่นๆ มาประกอบได้ตามประเด็นการประเมิน

ตัวชี้วัดครูผู้สอนคุณภาพ ๒. การศึกษาเพิ่มเติม / อบรมเพื่อพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ
 ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. จัดทำแผนพัฒนาตนเอง (ID Plan) เพื่อแก้ไขจุดอ่อน และเสริมจุดเด่นของตนเอง
๒. มีรายงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
๓. เข้ารับการอบรมพัฒนาตนเองอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
๔. นำความรู้จากการพัฒนาตนเองมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้
๕. มีการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR)

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. จัดทำแผนพัฒนาตนเอง (ID Plan) เพื่อแก้ไขจุดอ่อน และเสริมจุดเด่นของตนเอง	ตรวจสอบเอกสาร	แผนพัฒนาตนเอง (ID plan)
๒. มีรายงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	ตรวจสอบหลักฐาน	เกียรติบัตร
๓. เข้ารับการอบรมพัฒนาตนเอง อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	ตรวจสอบเอกสาร	เกียรติบัตร สรุปรายงานการอบรม
๔. นำความรู้จากการพัฒนาตนเอง มาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้	สังเกต ตรวจสอบเอกสาร	บันทึกรายงานการอบรม ผลงาน/ชิ้นงานจากการอบรม แผนการจัดการเรียนรู้
๕. มีการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR)	ตรวจสอบเอกสาร	รายงานผลการประเมินตนเอง

หมายเหตุ

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล เป็นแนวทางในนำเสนอหลักฐาน ร่องรอยการทำงานเท่านั้น
 ผู้รับการประเมินสามารถนำเสนอหลักฐานอื่นๆ มาประกอบได้ตามประเด็นการประเมิน

ตัวชี้วัดครูผู้สอนคุณภาพ

๓. ความร่วมมือในการปฏิบัติงานกับเพื่อนร่วมงาน และผู้บังคับบัญชา

ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. มีการทำงานร่วมกับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา ในระดับชั้นเรียน
๒. มีการทำงานร่วมกับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา ในระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้
๓. มีการทำงานร่วมกับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา ในระดับกลุ่มงาน
๔. มีการทำงานร่วมกับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา ในระดับโรงเรียน
๕. มีการทำงานร่วมกับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา ในระดับสภวิทยาเขต / เขตพื้นที่ฯ

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. มีการทำงานร่วมกับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา ในระดับชั้นเรียน	ตรวจเอกสาร	คำสั่ง
๒. มีการทำงานร่วมกับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา ในระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้	สังเกต	คำสั่ง ภาพถ่าย
๓. มีการทำงานร่วมกับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา ในระดับกลุ่มงาน	ตรวจเอกสาร	คำสั่ง, ภาพถ่าย สรุปรายงาน
๔. มีการทำงานร่วมกับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา ในระดับโรงเรียน	สังเกต สัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	คำสั่ง, ภาพถ่าย รางวัล สรุปรายงาน
๕. มีการทำงานร่วมกับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา ในระดับสภวิทยาเขต / เขตพื้นที่ฯ	สัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	บันทึกรายงานการไปราชการ หนังสือเชิญ เกียรติบัตร

หมายเหตุ

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล เป็นแนวทางในนำเสนอหลักฐาน ร่องรอยการทำงานเท่านั้น ผู้รับการประเมินสามารถนำเสนอหลักฐานอื่นๆ มาประกอบได้ตามประเด็นการประเมิน

ตัวชี้วัดครูผู้สอนคุณภาพ ๔. มีความสามารถในการทำงานเป็นแบบอย่างที่ดีทางวิชาชีพ
ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย
๒. ได้รับการยกย่องชมเชย หรือ ร่วมเป็นคณะกรรมการระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้
๓. ได้รับการยกย่องชมเชย หรือ ร่วมเป็นคณะกรรมการระดับกลุ่มงาน
๔. ได้รับการยกย่องชมเชย หรือ ร่วมเป็นคณะกรรมการระดับโรงเรียน
๕. ได้รับการยกย่องชมเชย หรือ ร่วมเป็นคณะกรรมการระดับสหวิทยาเขต/เขตพื้นที่การศึกษา

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย	ตรวจสอบข้อมูล	ก.ค.ศ.๑๖ (ก.พ.๗)
๒. ได้รับการยกย่องชมเชย หรือ ร่วมเป็นคณะกรรมการระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้	ตรวจสอบเอกสาร	เกียรติบัตร คำสั่งปฏิบัติงาน
๓. ได้รับการยกย่องชมเชย หรือ ร่วมเป็นคณะกรรมการระดับกลุ่มงาน	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	เกียรติบัตร คำสั่งปฏิบัติงาน
๔. ได้รับการยกย่องชมเชย หรือ ร่วมเป็นคณะกรรมการระดับโรงเรียน	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	เกียรติบัตร คำสั่งปฏิบัติงาน
๕. ได้รับการยกย่องชมเชย หรือ ร่วมเป็นคณะกรรมการระดับสหวิทยาเขต/เขตพื้นที่การศึกษา	สังเกต สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	เกียรติบัตร /โล่รางวัล คำนิยม คำสั่งปฏิบัติงาน

หมายเหตุ

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล เป็นแนวทางในนำเสนอหลักฐาน ร่องรอยการทำงานเท่านั้น
 ผู้รับการประเมินสามารถนำเสนอหลักฐานอื่นๆ มาประกอบได้ตามประเด็นการประเมิน

ตัวชี้วัดครูผู้สอนคุณภาพ ๕. วิเคราะห์ผู้เรียนวางแผนการสอนตรงตามสภาพจริงหรือวางแผนจัดกิจกรรม
การสอนตามนโยบายถูกต้อง ชัดเจน มีความเหมาะสม

ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. มีเครื่องมือการวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล
๒. มีกระบวนการวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล
๓. มีผลการวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล
๔. มีการนำผลการวิเคราะห์ผู้เรียนไปวางแผนการจัดกิจกรรมการสอน
๕. มีการสรุปและรายงานผลการออกแบบการสอนตามสภาพจริง จากข้อมูลผลการวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. มีเครื่องมือการวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล	สัมภาษณ์ สอบถาม	แบบวิเคราะห์ผู้เรียน
๒. มีกระบวนการวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล	สอบถาม ตรวจเอกสาร	แฟ้มงานการวิเคราะห์ผู้เรียน
๓. มีผลการวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล	สัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	รายงานสรุปผลการวิเคราะห์ผู้เรียนรายคน/รายชั้น
๔. มีการนำผลการวิเคราะห์ผู้เรียนไปวางแผนการจัดกิจกรรมการสอน	สัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	สรุปผลการวิเคราะห์ผู้เรียน
๕. มีการสรุปและรายงานผลการออกแบบการสอนตามสภาพจริงจากข้อมูลผลการวิเคราะห์	สัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	-รายงานสรุปผลการวิเคราะห์ผู้เรียน -การออกแบบการสอนตามผลการวิเคราะห์ผู้เรียน

หมายเหตุ

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล เป็นแนวทางในนำเสนอหลักฐาน ร่องรอยการทำงานเท่านั้น
ผู้รับการประเมินสามารถนำเสนอหลักฐานอื่นๆ มาประกอบได้ตามประเด็นการประเมิน

ตัวชี้วัดครูผู้สอนคุณภาพ ๖. การออกแบบการจัดการเรียนรู้ตรงตามตัวชี้วัดอย่างถูกต้องเหมาะสม
ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. วิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด ตามรายวิชาที่รับผิดชอบ
๒. นำผลการวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดมาออกแบบการจัดการเรียนรู้
๓. นำผลการออกแบบการจัดการเรียนรู้มาจัดกิจกรรมการเรียนรู้
๔. ตรวจสอบกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด
๕. ประเมินกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ถูกต้องตามตัวชี้วัด และเหมาะสมกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. วิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด ตามรายวิชาที่รับผิดชอบ	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	แบบวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด (K P A)
๒. นำผลการวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดมาออกแบบการจัดการเรียนรู้	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	คำอธิบายรายวิชา โครงสร้างรายวิชา
๓. นำผลการออกแบบการจัดการเรียนรู้มาจัดกิจกรรมการเรียนรู้	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	หน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้
๔. ตรวจสอบกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	-แบบตรวจสอบกิจกรรมการเรียนรู้ -แผนการจัดการเรียนรู้
๕. ประเมินกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ถูกต้องตามตัวชี้วัด และเหมาะสมกับมาตรฐานการเรียนรู้	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	-แบบประเมินแผนการเรียนรู้ -แบบอนุมัติการใช้แผนการจัดการเรียนรู้

หมายเหตุ

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล เป็นแนวทางในนำเสนอหลักฐาน ร่องรอยการทำงานเท่านั้น
 ผู้รับการประเมินสามารถนำเสนอหลักฐานอื่นๆ มาประกอบได้ตามประเด็นการประเมิน

ตัวชี้วัดครูผู้สอนคุณภาพ ๗. จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนตามหลักสูตร หรือนโยบายถูกต้อง ชัดเจน
มีความเหมาะสม

ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. วิเคราะห์นโยบายและจุดเน้น ตามรายวิชาที่รับผิดชอบ
๒. นำผลการวิเคราะห์นโยบายและจุดเน้น มาออกแบบการจัดการเรียนรู้
๓. นำผลการออกแบบการจัดการเรียนรู้มาจัดกิจกรรมการเรียนรู้
๔. ตรวจสอบกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น
๕. ประเมินกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ตามนโยบายและจุดเน้น ถูกต้องและเหมาะสม

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. วิเคราะห์นโยบายและจุดเน้น ตามรายวิชาที่รับผิดชอบ	ตรวจสอบเอกสาร	แบบวิเคราะห์ตัวชี้วัดรายวิชา แบบวิเคราะห์นโยบาย/จุดเน้น
๒. นำผลการวิเคราะห์นโยบายและจุดเน้น มาออกแบบการจัดการเรียนรู้	ตรวจสอบเอกสาร	โครงสร้างรายวิชา หน่วยการเรียนรู้ แบบวิเคราะห์นโยบาย/จุดเน้น
๓. นำผลการออกแบบการจัดการเรียนรู้มาจัดกิจกรรมการเรียนรู้	ประเมินแผนการจัดการเรียนรู้	แผนการจัดการเรียนรู้ แบบวิเคราะห์นโยบาย/จุดเน้น
๔. ตรวจสอบกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น	ประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ สังเกตการสอน	แผนการจัดการเรียนรู้ตามจุดเน้น ผลการสังเกตการสอน
๕. ประเมินกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ตามนโยบายและจุดเน้น ถูกต้องและเหมาะสม	ประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ สังเกตการสอน	แผนการจัดการเรียนรู้ตามจุดเน้น การประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ ผลการสังเกตการสอน

หมายเหตุ

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล เป็นแนวทางในนำเสนอหลักฐาน ร่องรอยการทำงานเท่านั้น
ผู้รับการประเมินสามารถนำเสนอหลักฐานอื่นๆ มาประกอบได้ตามประเด็นการประเมิน

ตัวชี้วัดครูผู้สอนคุณภาพ ๘. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับธรรมชาติของวิชา
ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. ครูผู้สอนสืบค้นข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้
๒. ครูผู้สอนเลือกใช้เทคโนโลยีในการส่งเสริมการเรียนรู้อย่างหลากหลายและเหมาะสม
๓. ครูผู้สอนใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนรู้
๔. ครูผู้สอนมีการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้
๕. ครูผู้สอนมีร่องรอยหลักฐานการส่งเสริมให้นักเรียนใช้เทคโนโลยีทางการเรียนรู้

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. ครูผู้สอนสืบค้นข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้	สอบถาม	แบบบันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้
๒. ครูผู้สอนเลือกใช้เทคโนโลยีในการส่งเสริมการเรียนรู้อย่างหลากหลายและเหมาะสม	การสัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	แบบวิเคราะห์การใช้แหล่งเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้
๓. ครูผู้สอนใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนรู้	นิเทศการสอน ตรวจสอบเอกสาร	แบบบันทึกการนิเทศ แผนการจัดการเรียนรู้ สื่อ/เทคโนโลยีการสอน
๔. ครูผู้สอนมีการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้	นิเทศการสอน ตรวจสอบเอกสาร	รายงานการใช้นวัตกรรม วิจัยในชั้นเรียน เกียรติบัตรสื่อเทคโนโลยี
๕. ครูผู้สอนมีร่องรอยหลักฐานการส่งเสริมให้นักเรียนใช้เทคโนโลยีทางการเรียนรู้	ตรวจสอบเอกสาร	แผนการจัดการเรียนรู้ แบบบันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้ ภาระงาน/ชิ้นงานผู้เรียน ช่องทางการติดต่อออนไลน์ของครู

หมายเหตุ

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล เป็นแนวทางในนำเสนอหลักฐาน ร่องรอยการทำงานเท่านั้น
 ผู้รับการประเมินสามารถนำเสนอหลักฐานอื่นๆ มาประกอบได้ตามประเด็นการประเมิน

ตัวชี้วัดครูผู้สอนคุณภาพ ๔. มีการใช้ในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active learning) ให้โอกาสนักเรียนได้ลงมือศึกษาค้นคว้าด้วยการปฏิบัติจริง แลกเปลี่ยนเรียนรู้ สื่อสาร และนำเสนอผลการศึกษด้วยตนเอง พร้อมให้คำแนะนำปรึกษาที่ดี

ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. มีผลงานและแผนการจัดการเรียนรู้ที่มีขั้นตอนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active learning)
๒. มีกิจกรรมเปิดโอกาสให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลข่าวสารหรือเทคโนโลยีสารสนเทศในการสร้างองค์ความรู้
๓. มีกิจกรรมการจัดการเรียนรู้เน้นทักษะการคิดขั้นสูง (Higher Order Thinking)
๔. มีกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ สื่อสาร และนำเสนอผลงานด้วยตนเอง
๕. มีขั้นตอนการสะท้อนคิดร่วมกันของนักเรียนและครูผู้สอน

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. มีผลงานและแผนการจัดการเรียนรู้ที่มีขั้นตอนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active learning)	การตรวจเอกสาร หลักฐาน ร่องรอย หรือข้อมูลเชิงประจักษ์	แผนการจัดการเรียนรู้ ผลงานครู/นักเรียน
๒. มีกิจกรรมเปิดโอกาสให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลข่าวสารหรือเทคโนโลยีสารสนเทศในการสร้างองค์ความรู้	การสัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	แผนการจัดการเรียนรู้ ผลงานการค้นคว้าของนักเรียน
๓. มีกิจกรรมการจัดการเรียนรู้เน้นทักษะการคิดขั้นสูง (Higher Order Thinking)	สังเกตการสอน ตรวจเอกสาร	แผนการจัดการเรียนรู้ ผลการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ ผลการสังเกตการสอน
๔. มีกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ สื่อสาร และนำเสนอผลงานด้วย	นิเทศการสอน ตรวจเอกสาร	บันทึกผลการนิเทศ แผนการจัดการเรียนรู้
๕. มีขั้นตอนการสะท้อนคิดร่วมกันของนักเรียนและครูผู้สอน	นิเทศการสอน ตรวจเอกสาร	กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ ผลการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้

หมายเหตุ

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล เป็นแนวทางในนำเสนอหลักฐาน ร่องรอยการทำงานเท่านั้น ผู้รับการประเมินสามารถนำเสนอหลักฐานอื่นๆ มาประกอบได้ตามประเด็นการประเมิน

ตัวชี้วัดครูผู้สอนคุณภาพ ๑๐. มีการส่งเสริม/สวดแทรก/บูรณาการคุณธรรมในการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียนคุณภาพอย่างเป็นรูปธรรม

ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. นักเรียนมีผลงาน/ชิ้นงานด้านคุณธรรมรายกลุ่ม (โครงการคุณธรรมของห้องเรียน)
๒. นักเรียนมีผลงาน/ชิ้นงานด้านคุณธรรมรายบุคคล (กิจกรรมเสริมโรงเรียนคุณธรรม)
๓. มีกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมปรากฏในการเรียนการสอนของครู (แผนการสอน)
๔. มีการกำหนดข้อตกลงร่วมกันระหว่างครูและนักเรียน
๕. มีการส่งเสริมการมีวินัยในห้องเรียน

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. นักเรียนมีผลงาน/ชิ้นงานด้านคุณธรรมรายกลุ่ม (โครงการคุณธรรม)	สังเกต สอบถาม	ผลงาน/ชิ้นงานด้านคุณธรรม โครงการคุณธรรม
๒. นักเรียนมีผลงาน/ชิ้นงานด้านคุณธรรมรายบุคคล	สอบถาม ตรวจผลงาน	ผลงาน/ชิ้นงานด้านคุณธรรม โครงการโรงเรียนคุณธรรม ครูจัดกิจกรรมเสริม
๓. มีกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมปรากฏในการเรียนการสอนของครู (แผนการสอน)	สัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	แผนการจัดการเรียนรู้ กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมในรายวิชาของครู
๔. มีการกำหนดข้อตกลงร่วมกันระหว่างครูและนักเรียน	สังเกต ตรวจเอกสาร	บันทึกข้อตกลง แผนการจัดการเรียนรู้
๕. มีการส่งเสริมการมีวินัยในห้องเรียน	สังเกต ตรวจเอกสาร	การนิเทศการสอน แผนการจัดการเรียนรู้

หมายเหตุ

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล เป็นแนวทางในนำเสนอหลักฐาน ร่องรอยการทำงานเท่านั้นผู้รับการประเมินสามารถนำเสนอหลักฐานอื่นๆ มาประกอบได้ตามประเด็นการประเมิน

ตัวชี้วัดครูผู้สอนคุณภาพ ๑๑. สร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ในและนอกห้องเรียนได้เป็นอย่างดี
ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. ห้องเรียนมีสัญลักษณ์สถาบันหลักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๒. ห้องเรียนมีป้ายนิเทศ มุมส่งเสริมความรู้
๓. ห้องเรียนมีมุมแสดงชิ้นงาน/ผลงานนักเรียน
๔. บรรยากาศในและนอกห้องเรียนสะอาด สวยงาม ปลอดภัย และทันสมัย
๕. ครูผู้สอนสร้างบรรยากาศในการจัดการเรียนรู้เชิงบวก

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. ห้องเรียนมีสัญลักษณ์สถาบันหลักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	สังเกต	สัญลักษณ์ ๓ สถาบันหลักของไทย
๒. ห้องเรียนมีป้ายนิเทศ มุมส่งเสริมความรู้	สังเกต	ป้ายนิเทศ มุมส่งเสริมความรู้ สภาพจริงห้องเรียน
๓. ห้องเรียนมีมุมแสดงชิ้นงาน/ ผลงานนักเรียน	สังเกต	ผลงานในห้องเรียน
๔. บรรยากาศในและนอกห้องเรียน สะอาด สวยงาม ปลอดภัย และ ทันสมัย	สังเกต	สภาพจริงทั้งในและนอกห้องเรียน
๕. ครูผู้สอนสร้างบรรยากาศในการ จัดการเรียนรู้เชิงบวก	สังเกต ตรวจเอกสาร	การนิเทศการสอน แผนการจัดการเรียนรู้

หมายเหตุ

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล เป็นแนวทางในนำเสนอหลักฐาน ร่องรอยการทำงานเท่านั้น
 ผู้รับการประเมินสามารถนำเสนอหลักฐานอื่นๆ มาประกอบได้ตามประเด็นการประเมิน

ตัวชี้วัดครูผู้สอนคุณภาพ ๑๒. การใช้สื่อการสอนและกิจกรรมการสอนที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดได้ดี และมีประสิทธิภาพ

ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. มีการวิเคราะห์ตัวชี้วัดเพื่อเลือกใช้สื่อการสอนและกิจกรรมการสอนที่เหมาะสม
๒. มีการออกแบบกิจกรรมการใช้สื่อการสอนและกิจกรรมการสอนที่สอดคล้องกับตัวชี้วัด
๓. มีการตรวจสอบสื่อการสอนและกิจกรรมการสอนมีความสอดคล้องกับตัวชี้วัด
๔. ประเมินผลการใช้สื่อเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้จากผู้เรียนโดยตรง
๕. มีการใช้สื่อการสอนและกิจกรรมการสอนสอดคล้องกับตัวชี้วัดและมีประสิทธิภาพ

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. มีการวิเคราะห์ตัวชี้วัดเพื่อเลือกใช้สื่อการสอนและกิจกรรมการสอนที่เหมาะสม	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	แบบวิเคราะห์ตัวชี้วัด โครงสร้างรายวิชา การออกแบบสื่อการสอน
๒. มีการออกแบบกิจกรรมการใช้สื่อการสอนและกิจกรรมการสอนที่สอดคล้องกับตัวชี้วัด	ตรวจสอบเอกสาร นิเทศการสอน	หน่วยการเรียนรู้ สื่อการสอนประจำหน่วย แบบประเมินสื่อการสอน
๓. มีการตรวจสอบสื่อการสอนและกิจกรรมการสอนมีความสอดคล้องกับตัวชี้วัด	ตรวจสอบเอกสาร	หน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอนประจำเรื่อง
๔. ประเมินผลการใช้สื่อเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้จากผู้เรียนโดยตรง	ตรวจสอบเอกสาร	แบบสอบถามการใช้สื่อการสอน ผลการใช้สื่อการสอน การหาคุณภาพสื่อการสอน
๕. มีการใช้สื่อการสอนและกิจกรรมการสอนสอดคล้องกับตัวชี้วัดและมีประสิทธิภาพ	ตรวจสอบเอกสาร	วิจัยชั้นเรียน การพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมการสอน การหาคุณภาพสื่อ

หมายเหตุ

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล เป็นแนวทางในนำเสนอหลักฐาน ร่องรอยการทำงานเท่านั้น ผู้รับการประเมินสามารถนำเสนอหลักฐานอื่นๆ มาประกอบได้ตามประเด็นการประเมิน

ตัวชี้วัดครูผู้สอนคุณภาพ ๑๓. มีข้อมูลการวัดผล ประเมินผล และสรุปผลการสอนครบถ้วนสมบูรณ์
ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. มีการกำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดและกระบวนการจัดการเรียนรู้
๒. มีเครื่องมือการประเมินอย่างหลากหลาย และมีการประเมินมากกว่า ๑ แหล่ง
๓. มีการวัดและประเมินผลตัวชี้วัดและกระบวนการจัดการเรียนรู้ครบถ้วน
๔. มีการสรุปผลการประเมินครบถ้วน
๕. มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. มีการกำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดและกระบวนการจัดการเรียนรู้	สัมภาษณ์ ตรวจสอบ	แบบวิเคราะห์ตัวชี้วัด โครงสร้างข้อสอบ แบบทดสอบก่อน-หลังเรียน
๒. มีเครื่องมือการประเมินอย่างหลากหลาย และมีการประเมินมากกว่า ๑ แหล่ง	ตรวจสอบ นิเทศการสอน	การวัดผลในแผนการจัดการเรียนรู้ คลังข้อสอบ
๓. มีการวัดและประเมินผลตัวชี้วัดและกระบวนการจัดการเรียนรู้ครบถ้วน	ตรวจสอบ	การวัดผลในแผนการจัดการเรียนรู้ บันทึกหลังแผน คะแนนก่อน-ระหว่าง-หลังเรียน
๔. มีการสรุปผลการประเมินครบถ้วน	ตรวจสอบ	คะแนนสอบจากการจัดการเรียนรู้ คะแนนประจำหน่วยการเรียนรู้ แบบบันทึกคะแนนตัวชี้วัด
๕. มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้	ตรวจสอบ	บันทึกหลังแผน วิจัยชั้นเรียน ผลการสอนซ่อมเสริม

หมายเหตุ

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล เป็นแนวทางในนำเสนอหลักฐาน ร่องรอยการทำงานเท่านั้น
 ผู้รับประเมินสามารถนำเสนอหลักฐานอื่นๆ มาประกอบได้ตามประเด็นการประเมิน

ตัวชี้วัดครูผู้สอนคุณภาพ ๑๔. มีการสร้างกลุ่มชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) เพื่อพัฒนาการสอน
ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. มีร่องรอยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนครูเรื่องการเรียนการสอน (คู่ปรึกษา)
๒. มีร่องรอยแลกเปลี่ยนชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) กับเพื่อนครูในกลุ่มสาระเดียวกัน
๓. มีร่องรอยแลกเปลี่ยนชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) กับเพื่อนครูในสายชั้นเดียวกัน
๔. มีร่องรอยแลกเปลี่ยนชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) กับเพื่อนครูต่างกลุ่มสาระการเรียนรู้
๕. มีร่องรอยการแลกเปลี่ยนชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) กับเพื่อนครูนอกโรงเรียน

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. มีร่องรอยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนครูเรื่องการเรียนการสอน (คู่ปรึกษา)	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	คำสั่ง PLC แบบบันทึก PLC คู่ปรึกษา
๒. มีร่องรอยแลกเปลี่ยนชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) กับเพื่อนครูในกลุ่มสาระเดียวกัน	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	แบบบันทึก PLC กลุ่มสาระ ภาพถ่าย
๓. มีร่องรอยแลกเปลี่ยนชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) กับเพื่อนครูในสายชั้นเดียวกัน	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	แบบบันทึก PLC สายชั้น ผลงานที่เกิดจาก PLC
๔. มีร่องรอยแลกเปลี่ยนชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) กับเพื่อนครูนอกกลุ่มสาระการเรียนรู้	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	แบบบันทึก PLC ครูนอกกลุ่มสาระ ภาพถ่าย
๕. มีร่องรอยการแลกเปลี่ยนชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) กับเพื่อนครูนอกโรงเรียน	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	แบบบันทึก PLC ครูนอกโรงเรียน ภาพถ่าย คำสั่ง

หมายเหตุ

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล เป็นแนวทางในนำเสนอหลักฐาน ร่องรอยการทำงานเท่านั้น
 ผู้รับการประเมินสามารถนำเสนอหลักฐานอื่นๆ มาประกอบได้ตามประเด็นการประเมิน

ตัวชี้วัดครูผู้สอนคุณภาพ ๑๕. นำข้อเสนอแนะจากการนิเทศมาปรับปรุง และพัฒนาการสอนอย่างสม่ำเสมอ

ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. ได้รับการนิเทศการสอนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
๒. มีความพร้อมรับการนิเทศการสอน
๓. เปิดใจรับข้อเสนอแนะจากการนิเทศการสอน
๔. มีร่องรอยในการนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุง และพัฒนาการสอน
๕. มีการพัฒนาการสอนหลังรับการนิเทศ

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. ได้รับการนิเทศการสอนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	สัมภาษณ์	ตารางรับการนิเทศ ปฏิทินนิเทศ
๒. มีความพร้อมรับการนิเทศการสอน	ตรวจผลงาน	บันทึกผลการนิเทศ
๓. เปิดใจรับข้อเสนอแนะจากการนิเทศการสอน	สอบถาม ตรวจผลงาน	ข้อเสนอแนะจากการนิเทศ
๔. มีร่องรอยในการนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุง และพัฒนาการสอน	สัมภาษณ์ ตรวจร่องรอย	ผลงานครูตามข้อเสนอแนะจากการนิเทศ
๕. มีการพัฒนาการสอนหลังรับการนิเทศ	ตรวจผลงาน	ผลงานที่เกิดจากข้อเสนอแนะในการรับการนิเทศ เช่น -สื่อ/เทคโนโลยี -แผนการจัดการเรียนรู้ -บันทึกหลังสอน

หมายเหตุ

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล เป็นแนวทางในนำเสนอหลักฐาน ร่องรอยการทำงานเท่านั้น ผู้รับการประเมินสามารถนำเสนอหลักฐานอื่นๆ มาประกอบได้ตามประเด็นการประเมิน

แบบประเมิน นักเรียนคุณภาพ ตามมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ SPM ๔๑ Model
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

ข้อ	ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน เขียนและการสื่อสาร -ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียนที่มีผลการประเมินการอ่านการเขียนและการสื่อสารจากระบบการประเมินของโรงเรียน /ระบบรายงานของสพฐ. EMEs					
๒	นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ตามหลักสูตรกำหนด -ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับผ่าน (ไม่มี ๐ ร มส.)					
๓	นักเรียนมีความรู้และทักษะผ่านเกณฑ์การประเมินตามนโยบายและจุดเน้นด้าน... -ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับผ่าน					
๔	นักเรียนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร -ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียนที่มีผลการประเมินสมรรถนะ ระดับผ่าน					
๕	นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร -ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียนที่มีผลประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับผ่าน					
๖	นักเรียนมีผลงานคุณธรรมของห้องเรียนคุณภาพ -ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียนที่มีผลงานด้านคุณธรรม อย่างน้อย ๑ กิจกรรม					
๗	นักเรียนมีทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ -ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียนที่มีผลงานเทคโนโลยี อย่างน้อย ๑ กิจกรรม					
๘	นักเรียนสามารถนำความรู้มาใช้ในการสร้างและนำเสนอชิ้นงานต่อสาธารณะได้ -ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียนที่มีผลงาน อย่างน้อย ๑ กิจกรรม					
๙	นักเรียนมีสุขภาพจิตดี ร่าเริงแจ่มใส ทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข -ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียนที่มีผลการประเมินสุขภาพจิตดี ร่าเริงแจ่มใส (ตามกรมอนามัย) ระดับดี					
๑๐	นักเรียนสามารถนำความรู้และทักษะมาใช้ในการทำงานอาชีพได้ -ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียนมีทักษะการทำงานอาชีพ อย่างน้อย ๑ กิจกรรม					

เกณฑ์การผ่าน การประเมินนักเรียนคุณภาพ

๑. กรณีผลงานไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานนักเรียนคุณภาพ
๒. นักเรียนคุณภาพ ต้องมีผลการประเมินคุณภาพและคุณลักษณะในระดับดีเยี่ยม (๙๐-๑๐๐ %) ทุกตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดนักเรียนคุณภาพ ๑. นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน เขียน และการสื่อสาร

เป้าหมายคุณภาพ ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียนที่มีผลการประเมินการอ่านการเขียนและการสื่อสาร จากระบบการประเมินของโรงเรียน / ระบบประเมินของสพฐ.EMEs

ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีความสามารถในการอ่าน เขียน และการสื่อสารได้
๒. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีผลการประเมินการอ่านออก เขียนได้ และการสื่อสารโดยไม่มีระดับปรับปรุง
๓. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีผลการประเมินการอ่านออก เขียนได้ และการสื่อสาร
๔. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีผลการพัฒนาการอ่านออก เขียนได้ และการสื่อสารในชั้นเรียน
๕. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีผลงานการอ่านออก เขียนได้ และการสื่อสารในชั้นเรียน

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีผลการดำเนินการครบ ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีผลการดำเนินการ ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีผลการดำเนินการ ๓ ข้อ	☐ ดี
มีผลการดำเนินการ ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีผลการดำเนินการ ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีความสามารถในการอ่าน เขียน และการสื่อสารได้	สัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	แบบประเมินการอ่าน เขียน และการสื่อสาร
๒. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีผลการประเมินการอ่านออก เขียนได้ และการสื่อสารโดยไม่มีระดับปรับปรุง	สัมภาษณ์ สอบถาม	ผลประเมินการอ่าน เขียน และการสื่อสาร
๓. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีผลการประเมินการอ่านออก เขียนได้ และการสื่อสาร	สัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	ผลประเมินการอ่าน เขียน และการสื่อสาร
๔. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีผลการพัฒนาการอ่านออก เขียนได้ และการสื่อสารในชั้นเรียน	สัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	-ผลประเมินการอ่าน เขียน และการสื่อสาร -ผลงานนักเรียน
๕. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีผลงานการอ่านออก เขียนได้ และการสื่อสารในชั้นเรียน	สังเกต สอบถาม ตรวจเอกสาร	นักเรียนมี -ชิ้นงานส่งเสริมการอ่าน -บันทึกการอ่านเขียนสื่อสาร -สมุดบันทึกรายวิชา

หมายเหตุ แหล่งข้อมูลตัวอย่าง ครูสามารถนำเสนอข้อมูลตรงตามประเด็นประเมินในลักษณะอื่นๆได้

ตัวชี้วัดนักเรียนคุณภาพ ๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ตามหลักสูตรกำหนด
เป้าหมายคุณภาพ ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับ ผ่าน
ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. นักเรียนทุกคนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับผ่าน (ไม่มี ๐ , ร , มส)
กรณีนักเรียนมี ๐ , ร , มส
๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไม่ผ่าน (มี ๐ , ร , มส) จำนวน ๑ คน
๓. นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ไม่ผ่าน
๔. นักเรียนมีการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๕. นักเรียนมีพัฒนาการด้านผลสัมฤทธิ์ดีขึ้น

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีผลการดำเนินการตามข้อ ๑	☐ ดีเยี่ยม
มีผลการดำเนินการ ๔ ข้อ (๒-๕)	☐ ดีมาก
มีผลการดำเนินการ ๓ ข้อ (๒-๕)	☐ ดี
มีผลการดำเนินการ ๒ ข้อ (๒-๕)	☐ พอใช้
มีผลการดำเนินการ ๑ ข้อ(๒-๕)	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
นักเรียนทุกคนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับผ่าน (ไม่มี ๐ , ร , มส)	ตรวจสอบเอกสาร	บันทึกผลการเรียน
กรณีนักเรียนมี ๐ , ร , มส นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไม่ผ่าน (มี ๐ , ร , มส) จำนวน ๑ คน	ตรวจสอบเอกสาร	เอกสารประจำวิชา บันทึกผลการเรียน
นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ไม่ผ่าน	ตรวจสอบเอกสาร	การสอนซ่อมเสริม ชิ้นงานนักเรียน
นักเรียนมีการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ตรวจสอบเอกสาร	การวัดและประเมินผลการซ่อมเสริม
นักเรียนมีพัฒนาการด้านผลสัมฤทธิ์ดีขึ้น	ตรวจสอบเอกสาร	บันทึกผลการเรียนซ่อมเสริม ชิ้นงานนักเรียน

หมายเหตุ แหล่งข้อมูลตัวอย่าง ครูสามารถนำเสนอข้อมูลตรงตามประเด็นประเมินในลักษณะอื่นๆได้

ตัวชี้วัดนักเรียนคุณภาพ ๓. นักเรียนมีความรู้และทักษะผ่านเกณฑ์การประเมินตามนโยบายและจุดเน้น
เป้าหมายคุณภาพ ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับผ่าน
ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. นักเรียนรับรู้รับทราบประเด็นการเรียนรู้ ตามนโยบายและจุดเน้น ด้าน.....
๒. นักเรียนได้เรียนรู้ และทำกิจกรรมการเรียนรู้ตามนโยบายและจุดเน้นด้าน.....
๓. นักเรียนมีผลงาน/ร่องรอยจากการจัดการเรียนรู้ตามนโยบายและจุดเน้นด้าน.....
๔. นักเรียนได้รับการประเมินความรู้และทักษะตามนโยบายและจุดเน้นด้าน.....
๕. นักเรียนทุกคน มีผลการประเมินความรู้และทักษะตามนโยบายและจุดเน้น “ระดับผ่าน”

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมิน จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมิน จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมิน จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมิน จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. นักเรียนรับรู้รับทราบประเด็นการเรียนรู้ ตามนโยบายและจุดเน้นด้าน.....	สัมภาษณ์	ประเด็นสำคัญของจุดเน้น รูปแบบ/ขั้นตอนของจุดเน้น
๒. นักเรียนได้เรียนรู้ และทำกิจกรรมการเรียนรู้ตามนโยบายและจุดเน้นด้าน.....	สัมภาษณ์ สังเกต	ผลงานนักเรียนตามจุดเน้น สมุดงานของนักเรียน
๓. นักเรียนมีผลงาน/ร่องรอยจากการจัดการเรียนรู้ตามนโยบายและจุดเน้นด้าน.....	สังเกต ตรวจผลงาน	ผลงานตามจุดเน้น ชิ้นงานตามจุดเน้น
๔. นักเรียนได้รับการประเมินความรู้และทักษะตามนโยบายและจุดเน้นด้าน.....	สังเกต ตรวจผลงาน	แบบประเมินความรู้/ทักษะ ผลการประเมินตามจุดเน้น
๕. นักเรียนทุกคน มีผลการประเมินความรู้และทักษะตามนโยบายและจุดเน้น “ระดับผ่าน”	สังเกต สอบถาม	ผลการประเมินนักเรียนตาม จุดเน้นทั้งห้องเรียน

หมายเหตุ แหล่งข้อมูลตัวอย่าง ครูสามารถนำเสนอข้อมูลตรงตามประเด็นประเมินในลักษณะอื่นๆได้

ตัวชี้วัดนักเรียนคุณภาพ ๔. นักเรียนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร

เป้าหมายคุณภาพ ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียนที่มีผลการประเมินสมรรถนะ ระดับผ่าน
ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. นักเรียนรับรู้รับทราบความหมายด้านสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร
๒. นักเรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรผ่านการเรียนรู้/กิจกรรม
๓. นักเรียนมีร่องรอยการพัฒนาสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร
๔. นักเรียนได้รับการประเมินความรู้และทักษะด้านความสามารถในการสื่อสาร, การคิด, การแก้ปัญหา, การใช้ทักษะชีวิต, การใช้เทคโนโลยี (สมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร)
๕. นักเรียนทุกคน มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญ “ระดับผ่านเกณฑ์” ตามหลักสูตร

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. นักเรียนรับรู้รับทราบความหมายด้านสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร	สัมภาษณ์	สมรรถนะ ๕ ด้านของหลักสูตร
๒. นักเรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรผ่านการเรียนรู้/กิจกรรม	สัมภาษณ์ สังเกต	ผลงานนักเรียนตามสมรรถนะ
๓. นักเรียนมีร่องรอยการพัฒนาสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร	สาธิต ตรวจผลงาน	ทักษะตามสมรรถนะ ชิ้นงานตามสมรรถนะ
๔. นักเรียนได้รับการประเมินความรู้และทักษะด้านความสามารถในการสื่อสาร, การคิด, การแก้ปัญหา, การใช้ทักษะชีวิต, การใช้เทคโนโลยี (สมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร)	ตรวจผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะ ผลการประเมินสมรรถนะ
๕. นักเรียนทุกคน มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญ “ระดับผ่านเกณฑ์” ตามหลักสูตร	ตรวจเอกสาร	ผลการประเมินสมรรถนะ

หมายเหตุ แหล่งข้อมูลตัวอย่าง ครูสามารถนำเสนอข้อมูลตรงตามประเด็นประเมินในลักษณะอื่นๆได้

ตัวชี้วัดนักเรียนคุณภาพ ๕. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

เป้าหมายคุณภาพ ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียนที่มีผลการประเมินสมรรถนะ ระดับผ่าน

ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. นักเรียนรับรู้รับทราบความหมายคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
๒. นักเรียนได้รับการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรผ่านการเรียนรู้/กิจกรรม
๓. นักเรียนมีร่องรอยการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
๔. นักเรียนได้รับการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรครบถ้วน
 - ๑) รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
 - ๒) ซื่อสัตย์สุจริต
 - ๓) มีวินัย
 - ๔) ใฝ่เรียนรู้
 - ๕) อยู่อย่างพอเพียง
 - ๖) มุ่งมั่นในการทำงาน
 - ๗) รักความเป็นไทย
 - ๘) มีจิตสาธารณะ
๕. นักเรียนทุกคน มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร ระดับผ่าน ครบถ้วน

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. นักเรียนรับรู้รับทราบความหมายคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร	สังเกต สอบถาม	คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ
๒. นักเรียนได้รับการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรผ่านการเรียนรู้/กิจกรรม	สัมภาษณ์ ตรวจผลงาน	สมุดงานนักเรียน ผลงานนักเรียน
๓. นักเรียนมีร่องรอยการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร	ตรวจผลงาน	ผลงาน/ชิ้นงานนักเรียน
๔. นักเรียนได้รับการประเมิน ๘ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรครบถ้วน	สังเกต ตรวจเอกสาร	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๕. นักเรียนทุกคน มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร ระดับผ่าน ครบถ้วน	สังเกต สอบถาม ตรวจเอกสาร	ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

หมายเหตุ แหล่งข้อมูลตัวอย่าง ครูสามารถนำเสนอข้อมูลตรงตามประเด็นประเมินในลักษณะอื่นๆได้

ตัวชี้วัดนักเรียนคุณภาพ ๖. นักเรียนมีผลงานคุณธรรมของห้องเรียนคุณภาพ

เป้าหมายคุณภาพ ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียนที่มีผลงานด้านคุณธรรมอย่างน้อย ๑ กิจกรรม
ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. นักเรียนมีผลงาน/ชิ้นงานด้านคุณธรรมของตนเอง
๒. นักเรียนมีผลงาน/ชิ้นงานด้านคุณธรรมเป็นกลุ่ม
๓. นักเรียนประพฤติตนตามระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติต่างๆ ของโรงเรียน
๔. นักเรียนมีกิริยา วาจาด้วยการสื่อสารเชิงบวก
๕. นักเรียนสามารถนำเสนอ/แสดงผลงานคุณธรรมอย่างน้อย ๑ กิจกรรม

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. นักเรียนมีผลงาน/ชิ้นงานด้านคุณธรรมของตนเอง	ตรวจผลงาน สอบถาม	ผลงานด้านคุณธรรมของนักเรียน รายบุคคล
๒. นักเรียนมีผลงาน/ชิ้นงานด้านคุณธรรมเป็นกลุ่ม	สัมภาษณ์ ตรวจผลงาน	ผลงานด้านคุณธรรมของนักเรียน เป็นกลุ่ม
๓. นักเรียนประพฤติตนตามระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติต่างๆ ของโรงเรียน	สังเกต	พฤติกรรมเชิงประจักษ์
๔. นักเรียนมีกิริยา วาจาด้วยการสื่อสารเชิงบวก	สังเกต	พฤติกรรมเชิงประจักษ์
๕. นักเรียนสามารถนำเสนอ/แสดงผลงานคุณธรรมอย่างน้อย ๑ กิจกรรม	สัมภาษณ์ สอบถาม ตรวจเอกสาร	ผลงานด้านคุณธรรมงานเดี่ยว หรืองานกลุ่ม

หมายเหตุ แหล่งข้อมูลตัวอย่าง ครูสามารถนำเสนอข้อมูลตรงตามประเด็นประเมินในลักษณะอื่นๆได้

ตัวชี้วัดนักเรียนคุณภาพ ๗. นักเรียนมีทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้

เป้าหมายคุณภาพ ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียนที่มีผลงานเทคโนโลยีอย่างน้อย ๑ กิจกรรม

ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. นักเรียนมีผลงาน/ชิ้นงานด้านการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ของตนเอง
๒. นักเรียนมีผลงาน/ชิ้นงานด้านการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ของตนเองเป็นกลุ่ม
๓. นักเรียนสามารถแสดงทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ได้
๔. นักเรียนมีทัศนคติและรู้เท่าทันการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ที่ดี
๕. นักเรียนสามารถนำเสนอ/แสดงผลงานประกอบการใช้เทคโนโลยีอย่างน้อย ๑ กิจกรรม

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. นักเรียนมีผลงาน/ชิ้นงานด้านการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ของตนเอง	สัมภาษณ์ ตรวจผลงาน	ชิ้นงานด้านการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ของนักเรียน
๒. นักเรียนมีผลงาน/ชิ้นงานด้านการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ของตนเองเป็นกลุ่ม	สัมภาษณ์ สังเกต ตรวจผลงาน	ผลงานด้านเทคโนโลยีนักเรียนเป็นกลุ่ม
๓. นักเรียนสามารถแสดงทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ได้	สาธิต	ทักษะการใช้เทคโนโลยีเดี่ยว/กลุ่ม
๔. นักเรียนมีทัศนคติและรู้เท่าทันการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ที่ดี	สัมภาษณ์ สังเกต	แบบประเมินทัศนคติด้านเทคโนโลยีผลงานนักเรียน
๕. นักเรียนสามารถนำเสนอ/แสดงผลงานประกอบการใช้เทคโนโลยีอย่างน้อย ๑ กิจกรรม	สัมภาษณ์ สอบถาม ตรวจเอกสาร	นำเสนอผลงานนักเรียนประกอบเทคโนโลยี

หมายเหตุ แหล่งข้อมูลตัวอย่าง ครูสามารถนำเสนอข้อมูลตรงตามประเด็นประเมินในลักษณะอื่นๆได้

ตัวชี้วัดนักเรียนคุณภาพ ๘. นักเรียนสามารถนำความรู้มาใช้ในการสร้างและนำเสนอชิ้นงานต่อสาธารณะได้
เป้าหมายคุณภาพ ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียนที่มีผลงาน อย่างน้อย ๑กิจกรรม
ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. นักเรียนสามารถนำความรู้มาใช้ในการสร้างชิ้นงานได้
๒. นักเรียนสามารถนำเสนอชิ้นงานต่อสาธารณะได้
๓. นักเรียนสามารถอธิบายความรู้ที่นำมาใช้ในการสร้างชิ้นงานได้
๔. นักเรียนมีรูปแบบนำเสนอที่น่าสนใจ
๕. นักเรียนมีผลงาน/ชิ้นงานมีประโยชน์ หรือเป็นชิ้นงานเชิงพาณิชย์

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. นักเรียนสามารถนำความรู้มาใช้ในการสร้างชิ้นงานได้	สัมภาษณ์ ตรวจผลงาน	ชิ้นงานของนักเรียน
๒. นักเรียนสามารถนำเสนอชิ้นงานต่อสาธารณะได้	สัมภาษณ์ ตรวจผลงาน	ชิ้นงานนักเรียน
๓. นักเรียนสามารถอธิบายความรู้ที่นำมาใช้ในการสร้างชิ้นงานได้	สาธิต	นำเสนอผลงานของนักเรียน
๔. นักเรียนมีรูปแบบนำเสนอที่น่าสนใจ	สัมภาษณ์ สังเกต	ขั้นตอนการทำผลงานนักเรียน
๕. นักเรียนมีผลงาน/ชิ้นงานมีประโยชน์ หรือเป็นชิ้นงานเชิงพาณิชย์	สอบถาม ตรวจเอกสาร	นำเสนอผลงานของนักเรียน

หมายเหตุ แหล่งข้อมูลตัวอย่าง ครูสามารถนำเสนอข้อมูลตรงตามประเด็นประเมินในลักษณะอื่นๆได้

ตัวชี้วัดนักเรียนคุณภาพ ๙. นักเรียนมีสุขภาพจิตดี ร่าเริงแจ่มใส ทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข
เป้าหมายคุณภาพ ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียนที่มีผลการประเมินสุขภาพจิตดี ร่าเริงแจ่มใส
 (Strengths and Difficulties Questionnaire : SDQ ตามเกณฑ์ปกติ กรมอนามัย)

ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. นักเรียนมีบุคลิกและลักษณะสุขภาพจิตดี ร่าเริงแจ่มใส
๒. นักเรียนมีผลงาน/ร่องรอยการทำงานเป็นกลุ่ม
๓. นักเรียนสามารถแสดงความคิดเห็นเชิงบวกเกี่ยวกับตนเองและเพื่อนได้อย่างมีความสุข
๔. นักเรียนมีทัศนคติที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข
๕. นักเรียนสามารถนำเสนอ/แสดงผลงานเป็นกลุ่มอย่างมีความสุข/ภาคภูมิใจได้อย่างน้อย ๑ กิจกรรม

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. นักเรียนมีบุคลิกและลักษณะสุขภาพจิตดี ร่าเริงแจ่มใส	สังเกต	นักเรียนในห้องเรียนเชิงประจักษ์
๒. นักเรียนมีผลงาน/ร่องรอยการทำงานเป็นกลุ่ม	สัมภาษณ์ ตรวจผลงาน	ผลงานนักเรียน
๓. นักเรียนสามารถแสดงความคิดเห็นเชิงบวกเกี่ยวกับตนเองและเพื่อนได้อย่างมีความสุข	สาธิต สังเกต	การนำเสนอผลงานของนักเรียน
๔. นักเรียนมีทัศนคติที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข	สัมภาษณ์ สังเกต	การนำเสนอผลงานนักเรียน
๕. นักเรียนสามารถนำเสนอ/แสดงผลงานเป็นกลุ่มอย่างมีความสุข/ภาคภูมิใจได้อย่างน้อย ๑ กิจกรรม	สอบถาม ตรวจเอกสาร	การนำเสนอผลงานของนักเรียน

หมายเหตุ แหล่งข้อมูลตัวอย่าง ครูสามารถนำเสนอข้อมูลตรงตามประเด็นประเมินในลักษณะอื่นๆได้

ตัวชี้วัดนักเรียนคุณภาพ ๑๐. นักเรียนสามารถนำความรู้และทักษะมาใช้ในการทำงานอาชีพ
เป้าหมายคุณภาพ ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียนมีทักษะการทำงานอาชีพ อย่างน้อย ๑ กิจกรรม
ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. นักเรียนมีความรู้และทักษะในการทำงานอาชีพ
๒. นักเรียนมีอธิบายขั้นตอนการทำงานอาชีพ
๓. นักเรียนสามารถแสดงทักษะปฏิบัติในการทำงานอาชีพ
๔. นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานอาชีพ
๕. นักเรียนสามารถนำเสนอ/แสดงผลงานประกอบการทำงานอาชีพอย่างน้อย ๑ กิจกรรม

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. นักเรียนมีความรู้และทักษะในการทำงานอาชีพ	สัมภาษณ์ ตรวจผลงาน	ชิ้นงานด้านอาชีพของนักเรียน
๒. นักเรียนมีอธิบายขั้นตอนการทำงานอาชีพ	สัมภาษณ์ ตรวจผลงาน	ชิ้นงานด้านอาชีพของนักเรียน
๓. นักเรียนสามารถแสดงทักษะปฏิบัติในการทำงานอาชีพ	สาธิต	แสดงขั้นตอนการทำงานอาชีพของนักเรียน
๔. นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานอาชีพ	สัมภาษณ์ สังเกต	นำเสนอผลงานด้านอาชีพของนักเรียน
๕. นักเรียนสามารถนำเสนอ/แสดงผลงานประกอบการทำงานอาชีพอย่างน้อย ๑ กิจกรรม	สอบถาม ตรวจเอกสาร	นำเสนอผลงานด้านอาชีพของนักเรียนรายกลุ่มหรือรายบุคคล

หมายเหตุ แหล่งข้อมูลตัวอย่าง ครูสามารถนำเสนอข้อมูลตรงตามประเด็นประเมินในลักษณะอื่นๆได้

แบบประเมิน ผู้บริหารคุณภาพ ตามมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ SPM ๔๑ Model
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

ข้อ	ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	การส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC)					
๒	การส่งเสริมการนิเทศภายในและการนิเทศการศึกษา					
๓	มีกระบวนการบริหารงานการศึกษาของโรงเรียนเพื่อพัฒนาระบบคุณภาพ					
๔	การดำเนินการกระบวนการบริหารงานการศึกษาของโรงเรียนเพื่อพัฒนาระบบคุณภาพ					
๕	การติดตามประเมินผลกระบวนการบริหารงานการศึกษาของโรงเรียนเพื่อพัฒนาระบบคุณภาพ					
๖	การส่งเสริมการพัฒนานักเรียนคุณภาพ					
๗	การส่งเสริมการพัฒนาครูผู้สอนคุณภาพ					
๘	การส่งเสริมการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ					
๙	การส่งเสริมการพัฒนาระบบบริหารโรงเรียนคุณภาพ					
๑๐	การส่งเสริมการพัฒนามาตรฐานคุณภาพตามระบบประกันคุณภาพ					

เกณฑ์การผ่าน การประเมินผู้บริหารคุณภาพ

๑. กรณีผลงานไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานผู้บริหาร
คุณภาพ

๒. ผู้บริหารคุณภาพ ต้องมีผลการประเมินคุณลักษณะและความพร้อมในสภาพการดำเนินงานใน
ระดับดีเยี่ยม (๙๐-๑๐๐ %) ทุกตัวชี้วัด

หมายเหตุ

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล เป็นแนวทางในนำเสนอหลักฐาน ร่องรอยการทำงานเท่านั้น
ผู้รับการประเมินสามารถนำเสนอหลักฐานอื่นๆ มาประกอบได้ตามประเด็นการประเมิน

ตัวชี้วัดผู้บริหารคุณภาพ ๑. การส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC)

ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. มีโครงสร้าง/คำสั่ง/กำหนดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของครูและเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายในโรงเรียน
๒. มีร่องรอยแลกเปลี่ยนชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) ของครูและเจ้าหน้าที่ในโรงเรียน
๓. มีร่องรอยแลกเปลี่ยนชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) ของครูในสายชั้นเดียวกัน
๔. มีร่องรอยแลกเปลี่ยนชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) ของครูกลุ่มสาระเดียวกัน
๕. มีร่องรอยการแลกเปลี่ยนชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) กับเพื่อนครูในโรงเรียน

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. มีโครงสร้าง/คำสั่ง/กำหนดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของครูและเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายในโรงเรียน	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	โครงสร้างแบ่งงาน PLC คำสั่ง PLC
๒. มีร่องรอยแลกเปลี่ยนชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) ของครูและเจ้าหน้าที่ในโรงเรียน	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	คำสั่ง PLC ครูและเจ้าหน้าที่ บันทึก PLC ครูและเจ้าหน้าที่
๓. มีร่องรอยแลกเปลี่ยนชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) ของครูในสายชั้นเดียวกัน	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	คำสั่ง PLC ครูสายชั้นเดียวกัน บันทึก PLC ครูสายชั้นเดียวกัน
๔. มีร่องรอยแลกเปลี่ยนชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) ของครูกลุ่มสาระเดียวกัน	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	คำสั่ง PLC ครูกลุ่มสาระเดียวกัน บันทึก PLC ครูกลุ่มสาระเดียวกัน
๕. มีร่องรอยการแลกเปลี่ยนชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) กับเพื่อนครูในโรงเรียน	สอบถาม ตรวจสอบเอกสาร	คำสั่ง PLC เพื่อนครูในโรงเรียน บันทึก PLC เพื่อนครูในโรงเรียน

ตัวชี้วัดผู้บริหารคุณภาพ ๒. การส่งเสริมการนิเทศภายในและการนิเทศการศึกษา
ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. มีโครงสร้างการนิเทศภายในและการนิเทศการศึกษา
๒. มีคำสั่งการนิเทศภายในและการนิเทศการศึกษา
๓. มีปฏิทินกำหนดการนิเทศภายในและการนิเทศการศึกษา
๔. มีร่องรอยดำเนินการนิเทศการสอนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
๕. มีร่องรอยในการพัฒนาโดยนำข้อเสนอแนะหลังรับการนิเทศมาปรับปรุงและพัฒนาการสอน

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. มีโครงสร้างการนิเทศภายในและการนิเทศการศึกษา	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	โครงสร้างแบ่งงานนิเทศภายในโรงเรียน
๒. มีคำสั่งการนิเทศภายในและการนิเทศการศึกษา	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	คำสั่งมอบหมายงานนิเทศภายในโรงเรียน
๓. มีปฏิทินกำหนดการนิเทศภายในและการนิเทศการศึกษา	ตรวจสอบเอกสาร	ปฏิทินนิเทศภายในประจำภาคเรียน
๔. มีร่องรอยดำเนินการนิเทศการสอนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	บันทึกการนิเทศประจำภาคเรียน
๕. มีร่องรอยในการพัฒนาโดยนำข้อเสนอแนะหลังรับการนิเทศมาปรับปรุงและพัฒนา	สอบถาม ตรวจสอบเอกสาร	สรุปผลการนิเทศภายใน ข้อเสนอแนะ/ข้อค้นพบจากการนิเทศภายใน

ตัวชี้วัดผู้บริหารคุณภาพ ๓. มีกระบวนการบริหารงานการศึกษาของโรงเรียนเพื่อพัฒนาระบบคุณภาพ
ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. มีกระบวนการบริหารงานของผู้บริหารในโรงเรียน
๒. มีขั้นตอน/รูปแบบ/กระบวนการทำงานระหว่างผู้บริหารและครูในโรงเรียน
๓. มีร่องรอยกระบวนการบริหารงานของผู้บริหารและครูในโรงเรียน
๔. มีผลงานจากกระบวนการบริหารแสดงการทำงานร่วมกับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา
 ในระดับโรงเรียน
๕. มีการสรุปผลในการทำงานจากกระบวนการบริหารงานการศึกษาของโรงเรียน

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. มีกระบวนการบริหารงานของผู้บริหารในโรงเรียน	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	โครงสร้าง/ระบบการบริหารงาน
๒. มีขั้นตอน/รูปแบบ/กระบวนการทำงานระหว่างผู้บริหารและครูในโรงเรียน	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	รูปแบบ/ขั้นตอนการบริหารงาน
๓. มีร่องรอยกระบวนการบริหารงานของผู้บริหารและครูในโรงเรียน	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	แฟ้มข้อมูลการบริหารงาน คำสั่ง ภาพถ่าย
๔. มีผลงานจากกระบวนการบริหารแสดงการทำงานร่วมกับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชาในระดับโรงเรียน	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	รายงานการติดตามผลการ บริหารงานตามกระบวนการ/ ขั้นตอนทุกขั้นตอน
๕. มีการสรุปผลในการทำงานจากกระบวนการบริหารงานการศึกษาของโรงเรียน	สอบถาม ตรวจสอบเอกสาร	รายงานสรุปผลการบริหารงาน ภาพถ่าย

**ตัวชี้วัดผู้บริหารคุณภาพ ๔. การดำเนินการกระบวนการบริหารงานการศึกษาของโรงเรียนเพื่อพัฒนา
ระบบคุณภาพ**

ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. มีกระบวนการบริหารงานการศึกษาของผู้บริหารหรือโรงเรียน
๒. มีกระบวนการวางแผนบริหารงานของโรงเรียน
๓. มีกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการบริหารงานของโรงเรียน
๔. มีกระบวนการกำกับ ติดตาม ประเมินผลตามกระบวนการบริหารงานของโรงเรียน
๕. มีการสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการบริหารงานของโรงเรียน

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. มีกระบวนการบริหารงานการศึกษาของผู้บริหารหรือโรงเรียน	สัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	กระบวนการ/ระบบการบริหารงาน
๒. มีกระบวนการวางแผนบริหารงานของโรงเรียน	สัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	แฟ้มข้อมูลการวางแผนงาน ภาพถ่าย คำสั่ง
๓. มีกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการบริหารงานของโรงเรียน	สัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	แฟ้มข้อมูลการดำเนินงาน โครงสร้างการดำเนินงาน ภาพถ่าย
๔. มีกระบวนการกำกับ ติดตาม ประเมินผลตามกระบวนการบริหารงานของโรงเรียน	สัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	แฟ้มการติดตามประเมินผลงาน แบบติดตามผลก่อน/ระหว่าง/หลัง ภาพถ่าย
๕. มีการสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามกระบวนการบริหารงานของโรงเรียน	สอบถาม ตรวจเอกสาร	เอกสารสรุปรายงานผลการบริหารงาน ภาพถ่าย

ตัวชี้วัดผู้บริหารคุณภาพ ๕. การติดตามประเมินผลกระบวนการบริหารงานการศึกษาของโรงเรียนเพื่อพัฒนาระบบคุณภาพ

ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. มีการกำหนดโครงสร้าง/คำสั่ง/แนวทางการวัดและประเมินผลตามกระบวนการบริหารงาน
๒. มีเครื่องมือการประเมินอย่างหลากหลาย
๓. มีการดำเนินงานวัดและประเมินผล
๔. มีการสรุปผลการประเมินครบถ้วน
๕. มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. มีการกำหนดโครงสร้าง/คำสั่ง/แนวทางการวัดและประเมินผลตามกระบวนการบริหารงาน	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	โครงสร้างการวัดและประเมินผล คำสั่งการวัดและประเมินผล
๒. มีเครื่องมือการประเมินอย่างหลากหลาย	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	แบบวัดและประเมินผล
๓. มีการดำเนินงานวัดและประเมินผล	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	ปฏิทินการติดตามผลก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน
๔. มีการสรุปผลการประเมินครบถ้วน	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	เอกสารการสรุปรายงานผลเป็นระยะตามปฏิทินกำหนด
๕. มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม	สอบถาม ตรวจสอบเอกสาร	บันทึกนำเสนอแนะไปวางแผน/ปรับปรุง

ตัวชี้วัดผู้บริหารคุณภาพ ๖. การส่งเสริมการพัฒนานักเรียนคุณภาพ

คุณภาพประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. มีโครงสร้าง/คำสั่ง/แนวทางการส่งเสริมการพัฒนานักเรียนคุณภาพ
๒. มีร่องรอยวางแผนการส่งเสริมการพัฒนานักเรียนคุณภาพ
๓. มีร่องรอยการดำเนินงานการส่งเสริมการพัฒนานักเรียนคุณภาพ
๔. มีร่องรอยกำกับ ติดตาม ประเมินผลการส่งเสริมการพัฒนานักเรียนคุณภาพ
๕. มีร่องรอยการสรุปรายงานผลการดำเนินงานการส่งเสริมการพัฒนานักเรียนคุณภาพ

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. มีโครงสร้าง/คำสั่ง/แนวทางการส่งเสริมการพัฒนานักเรียนคุณภาพ	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	นโยบายการพัฒนานักเรียนคุณภาพ โครงสร้างพัฒนานักเรียนคุณภาพ คำสั่ง
๒. มีร่องรอยวางแผนการส่งเสริมการพัฒนานักเรียนคุณภาพ	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	เอกสารการประชุมชี้แจงนโยบาย ภาพถ่าย
๓. มีร่องรอยการดำเนินงานการส่งเสริมการพัฒนานักเรียนคุณภาพ	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	-บันทึกการประชุมนโยบายพัฒนา นักเรียนคุณภาพ -ภาพถ่าย
๔. มีร่องรอยกำกับ ติดตาม ประเมินผลการส่งเสริมการพัฒนานักเรียนคุณภาพ	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	แบบนิเทศติดตามการพัฒนานักเรียน คุณภาพ
๕. มีร่องรอยการสรุปรายงานผลการดำเนินงานการส่งเสริมการพัฒนานักเรียนคุณภาพ	สอบถาม ตรวจสอบเอกสาร	เอกสารสรุปรายงานผลการพัฒนา นักเรียนคุณภาพ

ตัวชี้วัดผู้บริหารคุณภาพ ๗. การส่งเสริมการพัฒนาครูผู้สอนคุณภาพ

ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. มีโครงสร้าง/คำสั่ง/แนวทางการส่งเสริมการพัฒนาครูผู้สอนคุณภาพ
๒. มีร่องรอยวางแผนการส่งเสริมการพัฒนาครูผู้สอนคุณภาพ
๓. มีร่องรอยการดำเนินการส่งเสริมการพัฒนาครูผู้สอนคุณภาพ
๔. มีร่องรอยกำกับ ติดตาม ประเมินผลการส่งเสริมการพัฒนาครูผู้สอนคุณภาพ
๕. มีร่องรอยการสรุปรายงานผลการดำเนินการส่งเสริมการพัฒนาครูผู้สอนคุณภาพ

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. มีโครงสร้าง/คำสั่ง/แนวทางการส่งเสริมการพัฒนาครูผู้สอนคุณภาพ	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	นโยบายการพัฒนาครูคุณภาพ โครงสร้างพัฒนาครูคุณภาพ คำสั่ง
๒. มีร่องรอยวางแผนการส่งเสริมการพัฒนาครูผู้สอนคุณภาพ	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	เอกสารการประชุมชี้แจงนโยบาย ภาพถ่าย
๓. มีร่องรอยการดำเนินการส่งเสริมการพัฒนาครูผู้สอนคุณภาพ	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	-บันทึกการประชุมนโยบายพัฒนา ครูคุณภาพ -ภาพถ่าย
๔. มีร่องรอยกำกับ ติดตาม ประเมินผลการส่งเสริมการพัฒนาครูผู้สอนคุณภาพ	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	แบบนิเทศติดตามการพัฒนาครู คุณภาพ
๕. มีร่องรอยการสรุปรายงานผลการดำเนินการส่งเสริมการพัฒนาครูผู้สอนคุณภาพ	สอบถาม ตรวจสอบเอกสาร	เอกสารสรุปรายงานผลการพัฒนา ครูคุณภาพ

ตัวชี้วัดผู้บริหารคุณภาพ ๘. การส่งเสริมการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ

คุณภาพประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. มีโครงสร้าง/คำสั่ง/แนวทางการส่งเสริมการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ
๒. มีร่องรอยวางแผนการส่งเสริมการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ
๓. มีร่องรอยการดำเนินงานการส่งเสริมการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ
๔. มีร่องรอยกำกับ ติดตาม ประเมินผลการส่งเสริมการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ
๕. มีร่องรอยการสรุปรายงานผลการดำเนินงานการส่งเสริมการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. มีโครงสร้าง/คำสั่ง/แนวทางการส่งเสริมการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ	สัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	นโยบายการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ โครงสร้างพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ คำสั่ง
๒. มีร่องรอยวางแผนการส่งเสริมการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ	สัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	เอกสารการประชุมชี้แจงนโยบาย ภาพถ่าย
๓. มีร่องรอยการดำเนินงานการส่งเสริมการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ	สัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	-บันทึกการประชุมนโยบายพัฒนา ห้องเรียนคุณภาพ -ภาพถ่าย
๔. มีร่องรอยกำกับ ติดตาม ประเมินผลการส่งเสริมการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ	สัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	แบบนิเทศติดตามการพัฒนา ห้องเรียนคุณภาพ
๕. มีร่องรอยการสรุปรายงานผลการดำเนินงานการส่งเสริมการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ	สอบถาม ตรวจเอกสาร	เอกสารสรุปรายงานผลการพัฒนา ห้องเรียนคุณภาพ

ตัวชี้วัดผู้บริหารคุณภาพ ๙. การส่งเสริมการพัฒนาระบบบริหารโรงเรียนคุณภาพ

ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. มีโครงสร้าง/คำสั่ง/แนวทางการส่งเสริมการพัฒนาระบบบริหารโรงเรียนคุณภาพ
๒. มีร่องรอยวางแผนการส่งเสริมการพัฒนาระบบบริหารโรงเรียนคุณภาพ
๓. มีร่องรอยการดำเนินงานการส่งเสริมการพัฒนาระบบบริหารโรงเรียนคุณภาพ
๔. มีร่องรอยกำกับ ติดตาม ประเมินผลการส่งเสริมการพัฒนาระบบบริหารโรงเรียนคุณภาพ
๕. มีร่องรอยการสรุปรายงานผลการดำเนินงานการส่งเสริมการพัฒนาระบบบริหารโรงเรียน

คุณภาพ

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. มีโครงสร้าง/คำสั่ง/แนวทางการส่งเสริมการพัฒนาระบบบริหารโรงเรียนคุณภาพ	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	-นโยบายการพัฒนาระบบบริหารโรงเรียนคุณภาพ -คำสั่ง
๒. มีร่องรอยวางแผนการส่งเสริมการพัฒนาระบบบริหารโรงเรียนคุณภาพ	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	-เอกสารการประชุมชี้แจงนโยบาย -ภาพถ่าย
๓. มีร่องรอยการดำเนินงานการส่งเสริมการพัฒนาระบบบริหารโรงเรียนคุณภาพ	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	-บันทึกการประชุมนโยบายระบบบริหารโรงเรียนคุณภาพ -ภาพถ่าย
๔. มีร่องรอยกำกับ ติดตาม ประเมินผลการส่งเสริมการพัฒนาระบบบริหารโรงเรียนคุณภาพ	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	--แบบกำกับ ติดตามระบบบริหารโรงเรียนคุณภาพ
๕. มีร่องรอยการสรุปรายงานผลการดำเนินการดำเนินงานการส่งเสริมการพัฒนาระบบบริหารโรงเรียนคุณภาพ	สอบถาม ตรวจสอบเอกสาร	-เอกสารสรุปรายงานผลการพัฒนาระบบบริหารโรงเรียนคุณภาพ

ตัวชี้วัดผู้บริหารคุณภาพ ๑๐. การส่งเสริมการพัฒนามาตรฐานคุณภาพตามระบบประกันคุณภาพ
ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. มีโครงสร้าง/คำสั่ง/แนวทางการส่งเสริมการพัฒนามาตรฐานคุณภาพ ๕ ด้าน ได้แก่
 - ๑) นักเรียนคุณภาพ ๒) ครูคุณภาพ ๓) ห้องเรียนคุณภาพ ๔) ผู้บริหารคุณภาพ ๕) โรงเรียนคุณภาพ
๒. มีร่องรอยวางแผนการเชื่อมโยงการพัฒนามาตรฐานคุณภาพ ๕ ด้านสู่ระบบประกันคุณภาพ
๓. มีร่องรอยการดำเนินการส่งเสริมพัฒนามาตรฐานคุณภาพ ๕ ด้านสู่ระบบประกันคุณภาพ
๔. มีร่องรอยประเมินผลการส่งเสริมพัฒนามาตรฐานคุณภาพ ๕ ด้านสู่ระบบประกันคุณภาพ
๕. มีร่องรอยการสรุปรายงานผลการดำเนินการส่งเสริมพัฒนามาตรฐานคุณภาพ ๕ ด้านสู่ระบบประกันคุณภาพ

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
มีโครงสร้าง/คำสั่ง/แนวทางการส่งเสริมการพัฒนามาตรฐานคุณภาพ ๕ ด้าน ได้แก่ ๑) นักเรียนคุณภาพ ๒) ครูคุณภาพ ๓) ห้องเรียนคุณภาพ ๔) ผู้บริหารคุณภาพ ๕) โรงเรียนคุณภาพ	สัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	-นโยบายการพัฒนามาตรฐานคุณภาพ -โครงสร้างพัฒนามาตรฐานคุณภาพ -คำสั่งแบ่งงาน/มอบหมายงาน -กำหนดเป้าหมายคุณภาพของโรงเรียนสู่ระบบประกันคุณภาพ
๒. มีร่องรอยวางแผนการเชื่อมโยงการพัฒนามาตรฐานคุณภาพ ๕ ด้านสู่ระบบประกันคุณภาพ	สัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	-บันทึกการประชุมชี้แจงนโยบายมาตรฐานคุณภาพสู่ระบบประกันคุณภาพ
๓. มีร่องรอยการดำเนินการส่งเสริมพัฒนามาตรฐานคุณภาพ ๕ ด้านสู่ระบบประกันคุณภาพ	สัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	-บันทึกข้อตกลงการส่งเสริมมาตรฐานคุณภาพสู่ระบบประกันคุณภาพ
๔. มีร่องรอยประเมินผลการส่งเสริมพัฒนามาตรฐานคุณภาพ ๕ ด้านสู่ระบบประกันคุณภาพ	สัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	-แบบติดตามมาตรฐานคุณภาพในระบบประกันคุณภาพ ๓ มาตรฐาน
๕. มีร่องรอยการสรุปรายงานผลการดำเนินการส่งเสริมพัฒนามาตรฐานคุณภาพ ๕ ด้านสู่ระบบประกันคุณภาพ	สอบถาม ตรวจเอกสาร	-เอกสารสรุปรายงานผลการเชื่อมโยงมาตรฐานคุณภาพสู่ระบบประกันคุณภาพ

แบบประเมิน กระบวนการพัฒนาการเรียนรู้คุณภาพ
ตามมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ SPM ๔๑ Model
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

ข้อ	ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	มีการบริหารจัดการพัฒนาการเรียนรู้ด้วยระบบคุณภาพ					
๒	มีขั้นตอนการวางแผนการดำเนินงานพัฒนาระบบของโรงเรียนคุณภาพ					
๓	มีขั้นตอนการดำเนินการพัฒนาระบบของโรงเรียนคุณภาพ					
๔	มีเครื่องมือ/วิธีการในการติดตามประเมินผลระบบการบริหารงาน การศึกษาของโรงเรียนคุณภาพ					
๕	มีการสรุปและรายงานผลการพัฒนาระบบของโรงเรียนคุณภาพครบวงจร					

เกณฑ์การผ่าน การประเมินกระบวนการพัฒนาการเรียนรู้คุณภาพ

๑.กรณีผลงานไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานกระบวนการพัฒนาการเรียนรู้คุณภาพ

๒. กระบวนการพัฒนาการเรียนรู้คุณภาพ ต้องมีผลการประเมินคุณลักษณะและความพร้อมในสภาพการดำเนินงานในระดับดีเยี่ยม (๙๐-๑๐๐ %) ทุกตัวชี้วัด

หมายเหตุ

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล เป็นแนวทางในนำเสนอหลักฐาน ร่องรอยการทำงานเท่านั้น ผู้รับการประเมินสามารถนำเสนอหลักฐานอื่นๆ มาประกอบได้ตามประเด็นการประเมิน

ตัวชี้วัดกระบวนการพัฒนาการเรียนรู้คุณภาพ ๑. มีการบริหารจัดการพัฒนาการเรียนรู้ด้วยระบบคุณภาพ

ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. มีกระบวนการบริหารจัดการพัฒนาการเรียนรู้เป็นระบบคุณภาพในโรงเรียน
๒. มีขั้นตอน/รูปแบบ/กระบวนการทำงานคุณภาพระหว่างผู้บริหารและครูในโรงเรียน
๓. มีโครงสร้าง/คำสั่งแบ่งงานตามกระบวนการบริหารงานคุณภาพของผู้บริหารและครูในโรงเรียน
๔. มีผลงานจากกระบวนการบริหารงานคุณภาพร่วมกันระหว่างครู เจ้าหน้าที่ร่วมงานและผู้บริหารในระดับโรงเรียน
๕. มีการสรุปผลในการทำงานจากกระบวนการบริหารงานคุณภาพของโรงเรียน

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. มีกระบวนการบริหารจัดการพัฒนาการเรียนรู้เป็นระบบคุณภาพในโรงเรียน	สัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	ระบบบริหารจัดการคุณภาพของผู้บริหาร/โรงเรียน
๒. มีขั้นตอน/รูปแบบ/กระบวนการทำงานคุณภาพระหว่างผู้บริหารและครูในโรงเรียน	สัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	-แฟ้มข้อมูลขั้นตอน/รูปแบบ/กระบวนการขับเคลื่อนระบบคุณภาพของผู้บริหาร/โรงเรียน -ภาพถ่าย
๓. มีโครงสร้าง/คำสั่งแบ่งงานตามกระบวนการบริหารงานคุณภาพของผู้บริหารและครูในโรงเรียน	สัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	-โครงสร้างการบริหารงานคุณภาพ -คำสั่งแบ่งงานตามกระบวนการบริหารงานคุณภาพ
๔. มีผลงานจากกระบวนการบริหารงานคุณภาพร่วมกันระหว่างครู เจ้าหน้าที่ร่วมงานและผู้บริหารในระดับโรงเรียน	สัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	-แฟ้มข้อมูลการบริหารงานคุณภาพ -ภาพถ่าย
๕. มีการสรุปผลในการทำงานจากกระบวนการบริหารงานคุณภาพของโรงเรียน	สอบถาม ตรวจเอกสาร	เอกสารสรุปรายงานผลกระบวนการบริหารงานคุณภาพ

ตัวชี้วัดกระบวนการพัฒนาการเรียนรู้คุณภาพ ๒. มีขั้นตอนการวางแผนการดำเนินงานพัฒนาระบบ
ของโรงเรียนคุณภาพ

ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. มีคำสั่งมอบหมายการบริหารงานการศึกษาของผู้บริหารหรือโรงเรียน
๒. มีร่องรอยกระบวนการวางแผนบริหารงานของโรงเรียน
๓. มีการวิเคราะห์สภาพ/บริบทในการดำเนินงานตามกระบวนการบริหารงานของโรงเรียน
๔. มีการคัดเลือก/เรียงลำดับข้อมูลเพื่อนำไปใช้วางแผนตามกระบวนการบริหารงานของโรงเรียน
๕. มีการสรุปผลการใช้ข้อมูลวางแผนดำเนินงานตามกระบวนการบริหารงานของโรงเรียน

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. มีคำสั่งมอบหมายการบริหารงานการศึกษาของผู้บริหารหรือโรงเรียน	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	คำสั่งมอบหมายการบริหารงาน
๒. มีร่องรอยกระบวนการวางแผนบริหารงานของโรงเรียน	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	แฟ้มข้อมูลการประชุมวางแผน ภาพถ่าย
๓. มีการวิเคราะห์สภาพ/บริบทในการดำเนินงานตามกระบวนการบริหารงานของโรงเรียน	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	-ข้อมูลการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา ความต้องการของครู นักเรียนผู้เกี่ยวข้องตามบริบทของ โรงเรียน -ภาพถ่าย
๔. มีการคัดเลือก/เรียงลำดับข้อมูลเพื่อนำไปใช้วางแผนตามกระบวนการบริหารงานของโรงเรียน	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	-แฟ้มข้อมูลผลการวิเคราะห์สภาพ จริง -ภาพถ่าย
๕. มีการสรุปผลการใช้ข้อมูลวางแผนดำเนินงานตามกระบวนการบริหารงานของโรงเรียน	สอบถาม ตรวจสอบเอกสาร	-เอกสารสรุปข้อมูล -การวางแผนบริหารงานคุณภาพ

ตัวชี้วัดกระบวนการพัฒนาการเรียนรู้คุณภาพ ๓. มีขั้นตอนการดำเนินการพัฒนาระบบของโรงเรียน
คุณภาพ

ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการพัฒนาระบบของโรงเรียนคุณภาพ
๒. มีกำหนดการพัฒนางาน เส้นทางการทำงาน (Time Line) ชัดเจน
๓. มีการดำเนินงานตามระบบของโรงเรียนคุณภาพ
๔. มีการติดตามผลการดำเนินงานเป็นระยะ
๕. มีการปรับปรุงผลการดำเนินงานเป็นระยะ

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการพัฒนาระบบของโรงเรียนคุณภาพ	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
๒. มีกำหนดการพัฒนางาน เส้นทางการทำงาน (Time Line) ชัดเจน	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	-ปฏิทินการปฏิบัติงาน -เป้าหมายการพัฒนางาน
๓. มีการดำเนินงานตามระบบของโรงเรียนคุณภาพ	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	-ภาพถ่ายการดำเนินงาน -การรายงานความก้าวหน้า
๔. มีการติดตามผลการดำเนินงานเป็นระยะ	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	-แบบติดตามการดำเนินงาน -ภาพถ่าย
๕. มีการปรับปรุงผลการดำเนินงานเป็นระยะ	สอบถาม ตรวจสอบเอกสาร	เอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดกระบวนการพัฒนาการเรียนรู้คุณภาพ ๔. มีเครื่องมือ/วิธีการในการติดตามประเมินผลระบบ
การบริหารงานการศึกษาของโรงเรียนคุณภาพ

ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. มีคำสั่งการวัดและประเมินผลตามกระบวนการบริหารงาน
๒. มีคู่มือ/แนวทางการวัดและประเมินผลตามกระบวนการบริหารงาน
๓. มีการดำเนินงานวัดและประเมินผลด้วยเครื่องมือการประเมินอย่างหลากหลาย
๔. มีการสรุปผลการประเมินครบถ้วน
๕. มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
มีคำสั่งการวัดและประเมินผลตามกระบวนการบริหารงาน	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	คำสั่งแต่งตั้งคณะวัดและประเมินผล
มีคู่มือ/แนวทางการวัดและประเมินผลตามกระบวนการบริหารงาน	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	-คู่มือการวัดและประเมินผล
มีการดำเนินงานวัดและประเมินผลด้วยเครื่องมือการประเมินอย่างหลากหลาย	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	-แบบติดตามวัดและประเมินผล
มีการสรุปผลการประเมินครบถ้วน	สัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร	-รายงานผลการดำเนินงาน -ภาพถ่าย
มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม	สอบถาม ตรวจสอบเอกสาร	-สรุปผล/ข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุงงานต่อไป

ตัวชี้วัดกระบวนการพัฒนาการเรียนรู้คุณภาพ ๕. มีการสรุปและรายงานผลการพัฒนาระบบของ
โรงเรียนคุณภาพครบวงจร

ประเด็นการพิจารณา ดังนี้

๑. มีคำสั่งสรุปรายงานผลการพัฒนาระบบของโรงเรียนคุณภาพ
๒. มีการรายงานผลการประเมินกระบวนการบริหารงานโรงเรียนคุณภาพครบวงจร
๓. มีการรายงานผลการประเมินกระบวนการบริหารงานโรงเรียนคุณภาพต่อผู้บริหารและครู
๔. มีการรายงานผลการประเมินกระบวนการบริหารงานโรงเรียนคุณภาพต่อคณะกรรมการโรงเรียน
๕. มีการรายงานผลการประเมินกระบวนการบริหารงานโรงเรียนคุณภาพต่อสาธารณชน

คำอธิบายระดับคุณภาพ	ระดับคุณภาพ
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบทั้ง ๕ ข้อ	☐ ดีเยี่ยม
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๔ ข้อ	☐ ดีมาก
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๓ ข้อ	☐ ดี
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๒ ข้อ	☐ พอใช้
มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินครบ จำนวน ๑ ข้อ	☐ ผ่าน

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล/แหล่งข้อมูล

ประเด็นการพิจารณา	วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	แหล่งข้อมูล
๑. มีคำสั่งสรุปรายงานผลการพัฒนาระบบของโรงเรียนคุณภาพ	สัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	คำสั่งแต่งตั้งคณะสรุปรายงานผล
๒. มีการรายงานผลการประเมินกระบวนการบริหารงานโรงเรียนคุณภาพครบวงจร	สัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	-เอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินงาน
๓. มีการรายงานผลการประเมินกระบวนการบริหารงานโรงเรียนคุณภาพต่อผู้บริหารและครู	สัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	-เอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินงาน -แผนพับสรุปผล
๔. มีการรายงานผลการประเมินกระบวนการบริหารงานโรงเรียนคุณภาพต่อคณะกรรมการโรงเรียน	สัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร	-เอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินงาน -แผนพับสรุปผล
๕. มีการรายงานผลการประเมินกระบวนการบริหารงานโรงเรียนคุณภาพต่อสาธารณชน	สอบถาม ตรวจเอกสาร	-เอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินงาน -แผนพับสรุปผล

ภาคผนวก

นโยบายคุณภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

มาตรการขับเคลื่อนมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ SPM ๔๑ Model เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

แนวทางการพัฒนา

การดำเนินการพัฒนานโยบายคุณภาพในบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กำแพงเพชร เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ระลอกใหม่ที่รุนแรง (เมษายน ๒๕๖๔) ภายใต้สถานการณ์ไม่ปกติเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙) หรือโรคโควิด 19 (COVID 19) เป็นข้อเฉพาะจากการบัญญัติศัพท์เฉพาะของโรคติดต่อร้ายแรงในรอบปีที่ผ่านมาจนถึงบัดนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กำแพงเพชร ตระหนักถึงการกิจหลักในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในบริบทของพื้นที่ ซึ่งมีโรงเรียนมัธยมศึกษาในสังกัดของจังหวัด กำแพงเพชรจำนวน ๓๒ โรงเรียน จำเป็นที่จะต้องขับเคลื่อนนโยบายคุณภาพลงสู่การปฏิบัติในโรงเรียน ห้องเรียนอย่างเป็นรูปธรรม มาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ SPM ๔๑ Model เป็นแนวทางการยกระดับคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาครูด้านการใช้หลักสูตร การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) สู่ความสามารถในการแข่งขันศตวรรษที่ ๒๑ พร้อมทั้งเป็นการส่งเสริมและสร้างระบบนิเวศภายในให้กับโรงเรียนในสังกัด พัฒนาเครือข่ายการนิเทศระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่และการดำเนินการนิเทศภายในโรงเรียนเชื่อมโยงกับการนิเทศวิไลใหม่ (New Normal)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กำแพงเพชร กำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพ การศึกษามาตรฐานคุณภาพ SPM ๔๑ Model เป็นการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ บุคลากรคุณภาพ สู่โรงเรียนคุณภาพและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาคุณภาพ ตามนโยบายสำคัญของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กำแพงเพชร โดยกำหนดมาตรการเป็นขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนนโยบายคุณภาพ ดังนี้

มาตรการการดำเนินงานขับเคลื่อนมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ

กระบวนการ	การดำเนินงาน	ช่วงระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. กระบวนการวิเคราะห์สภาพ/บริบทของการดำเนินงานด้านต่างๆตามสภาพจริงในโรงเรียน (S = SWOT)	๑.ครูประเมินตนเองตามมาตรฐานครูคุณภาพ ๑๕ ตัวชี้วัด โดยศึกษาสภาพความต้องการ ปัญหาด้านความพร้อมของตนเองทุกคนในโรงเรียน	พฤษภาคม	ครูทุกคน
	๒.หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ รวบรวมข้อมูลครูทุกคนในกลุ่มสาระศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการของครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ในโรงเรียน	พฤษภาคม	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
	๓.ฝ่ายวิชาการ รวบรวมข้อมูลครูทุกคนจากกลุ่มสาระศึกษาสภาพ ปัญหาและความต้องการของครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในโรงเรียน	พฤษภาคม	ฝ่ายวิชาการ

มาตรการการดำเนินงานขับเคลื่อนมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ (ต่อ)

กระบวนการ	การดำเนินงาน	ช่วงระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒. กระบวนการพัฒนา ด้วยกระบวนการวางแผนการทำงานร่วมกัน (P = Process)	๑. ฝ่ายวิชาการนำเสนอข้อมูลฝ่ายบริหาร ร่วมวางแผนพัฒนาครูและห้องเรียนคุณภาพ ๒. ฝ่ายบริหาร ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายนิเทศ ภายในและทุกคณะร่วมวางแผนพัฒนาครู และห้องเรียนคุณภาพ ๓. สร้างความตระหนักโดยชี้แจงและ ประชาสัมพันธ์ห้องเรียนคุณภาพ พร้อมทั้ง สร้างระบบพี่เลี้ยงพัฒนาความรู้ความเข้าใจ มาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ ๔. ดำเนินการพัฒนาครูคุณภาพและ ห้องเรียนคุณภาพนิเทศติดตามเป็นระยะ ๕. ติดตามและประเมินผลครูคุณภาพและ ห้องเรียนคุณภาพ คัดกรองมาตรฐาน คุณภาพและทำบัญชีรายชื่อครูผู้ผ่านเกณฑ์ คุณภาพของโรงเรียน ๖. ส่งใบสมัครรับการประเมินมาตรฐาน ห้องเรียนคุณภาพ ไปสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร	มิถุนายน มิถุนายน มิถุนายน มิถุนายน-กันยายน มิถุนายน-กันยายน กันยายน	ฝ่ายวิชาการ ทุกฝ่าย ฝ่ายบริการและ ครูทุกคน ฝ่ายวิชาการ/ครู ทุกคน ครูผู้นิเทศ/ฝ่าย วิชาการ ฝ่ายวิชาการ
๓. กระบวนการบริหาร จัดการแบบมีส่วนร่วม (M = Management)	๑. ฝ่ายบริหาร ออกคำสั่งดำเนินงาน คุณภาพ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา มาตรฐานห้องเรียนคุณภาพของโรงเรียน แบบมีส่วนร่วม ๒. ฝ่ายบริหาร ฝ่ายวิชาการประสานงาน ครู ผู้นิเทศ (คณะกรรมการนิเทศภายใน) ฝ่าย ประกันคุณภาพ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ดำเนิน การพัฒนามาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ ๓. ครูผู้นิเทศ (คณะกรรมการนิเทศภายใน) นิเทศติดตามมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ พร้อมสรุปรายงานผลเป็นระยะ ๔. ครูคุณภาพ (ถ้ามี) ให้คำปรึกษาแนะนำ (Coach) เป็นพี่เลี้ยง ๕. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการ สื่อสารและสนับสนุนการพัฒนาระบบ คุณภาพของโรงเรียน	มิถุนายน มิถุนายน มิถุนายน-กันยายน มิถุนายน-กันยายน มิถุนายน-กันยายน	ฝ่ายบริหาร ทุกฝ่าย ครูผู้นิเทศ ครูคุณภาพ/ฝ่าย วิชาการ ฝ่ายวิชาการ

มาตรการการดำเนินงานขับเคลื่อนมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ (ต่อ)

กระบวนการ	การดำเนินงาน	ช่วงระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔. ความเป็นเลิศในมาตรฐานคุณภาพ (Excellence ๔+๑) ด้านที่ ๑ นักเรียนคุณภาพ ด้านที่ ๒ ครูคุณภาพ ด้านที่ ๓ ห้องเรียนคุณภาพ ด้านที่ ๔ โรงเรียนคุณภาพ ด้านที่ ๕ มาตรฐานคุณภาพตามระบบประกันคุณภาพ	๑.มีโครงสร้างและคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานคุณภาพติดตามผลการพัฒนามาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ	มิถุนายน	ฝ่ายวิชาการ
	๒.คณะกรรมการดำเนินงาน สรุปผลการพัฒนาเป็นระยะ	มิถุนายน-กันยายน	ฝ่ายวิชาการ
	๓.เทียบเคียงผลการพัฒนาคุณภาพกับระบบประกันคุณภาพของโรงเรียน	มิถุนายน-กันยายน	ฝ่ายประกันคุณภาพ
	๔.สร้างระบบคุณภาพ จากผู้บริหาร ครูคุณภาพ และนักเรียนคุณภาพในโรงเรียน	มิถุนายน-กันยายน	ฝ่ายบริหาร/ฝ่ายวิชาการ
	๕.สร้างขวัญกำลังใจ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เชิดชูเกียรติการดำเนินงานคุณภาพ	พฤษภาคม-ตุลาคม	ฝ่ายบริหาร/ฝ่ายวิชาการ

หมายเหตุ ระยะเวลาในการขับเคลื่อนคุณภาพตลอดปีการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ เริ่มจากเดือนพฤศจิกายน - มีนาคมของปีถัดไป

การดำเนินงานขับเคลื่อนมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ SPM ๔๑ Model
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

กระบวนการพัฒนา	การดำเนินงาน	ช่วงระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. กระบวนการวิเคราะห์สภาพ/บริบทของการดำเนินงานด้านต่างๆตามสภาพจริงในโรงเรียน (S = SWOT)	๑.วิเคราะห์ผลการประเมินมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ ประกอบด้วย ครูคุณภาพ นักเรียนคุณภาพ โรงเรียนคุณภาพ ประกอบด้วย ผู้บริหารคุณภาพและกระบวนการพัฒนาการเรียนรู้คุณภาพ ของโรงเรียนแต่ละปีการศึกษา	เมษายน	กลุ่มนิเทศฯ
	๒. ประมวลผลขึ้นทะเบียนโรงเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม การผ่านเกณฑ์การประเมิน (ครูกลุ่ม ๑) และการไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน (ครูกลุ่ม ๒)	เมษายน	คณะศึกษานิเทศก์
	๓. วิเคราะห์สภาพ ปัญหาและความต้องการของการพัฒนามาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ	เมษายน	คณะศึกษานิเทศก์
๒. กระบวนการพัฒนาดำเนินการด้วยกระบวนการวางแผนการทำงานร่วมกัน (P = Process)	๑.นำผลการประเมินมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ ปีการศึกษา มาวางแผนขับเคลื่อนคุณภาพในปีการศึกษาถัดไป	เมษายน	กลุ่มนิเทศฯ
	๒.ออกแบบแนวทางพัฒนาเป็นมาตรการขับเคลื่อนนโยบายคุณภาพแต่ละปีการศึกษา ของสพม.กำแพงเพชร	เมษายน	คณะศึกษานิเทศก์
	๓.วางแผนประชุมชี้แจง ถอดบทเรียนการพัฒนา มาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ	เมษายน	คณะศึกษานิเทศก์
	๔.ยกย่องแนวทางดำเนินงานพัฒนามาตรฐานห้องเรียนคุณภาพตามมาตรการสพม.กำแพงเพชร	เมษายน	คณะศึกษานิเทศก์
	๔.๑ ชี้แจงวิธีการประเมินห้องเรียนคุณภาพกับโรงเรียน ๑๕-๓๐ นาที		เมษายน ๒๕๖๔
	๔.๒ ครูคุณภาพสาธิตการจัดกิจกรรม ๑๕-๓๐ นาที		
	๔.๓ สัมภาษณ์ /ตรวจสอบร่องรอยตามมาตรฐานและตัวชี้วัดห้องเรียนคุณภาพ		
	๔.๔ สรุปข้อมูล/ข้อค้นพบจากการประเมินให้กับฝ่ายบริหาร/ครูผู้นิเทศ		
	๔.๕ แจ้งผลการประเมินจากสพม.กำแพงเพชร		

การดำเนินงานขับเคลื่อนมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ SPM ๔๑ Model
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร (ต่อ)

กระบวนการพัฒนา	การดำเนินงาน	ช่วงระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓. กระบวนการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม (M = Management)	๑.จัดประชุมชี้แจง ถอดบทเรียนการพัฒนามาตรฐานห้องเรียนคุณภาพโดยร่วมกับ ผู้บริหาร ครูผู้นิเทศ เพื่อวางแผนการดำเนินงานร่วมกัน	เมษายน	กลุ่มนิเทศฯ
	๒.กำหนดมาตรการขับเคลื่อนนโยบายคุณภาพแต่ละปีการศึกษา เป็นแนวทางการพัฒนาคุณภาพ	เมษายน	คณะศึกษานิเทศก์
	๔.กำหนดระบบการพัฒนามาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ ระดับโรงเรียน ระดับเขตพื้นที่	พฤษภาคม	คณะศึกษานิเทศก์
	๔.๑ ระดับโรงเรียน ฝ่ายบริหารขับเคลื่อนนโยบายในโรงเรียน เริ่มจากห้องเรียน ได้แก่ ๑) ครูผู้สอนประเมินตนเอง ๒) หัวหน้ากลุ่มสาระฯคัดกรองในครูกลุ่ม ๓) ฝ่ายวิชาการตรวจสอบข้อมูล ๔) ครูผู้นิเทศ พัฒนาและนิเทศเป็นระยะ ๕) ฝ่ายวิชาการสรุปเสนอฝ่ายบริหาร ๖) ฝ่ายบริหาร ส่งใบสมัครรับการประเมินจากสพม.กพ	พฤษภาคม	กลุ่มนิเทศ/ โรงเรียน
	๔.๒ ระดับสพม.กำแพงเพชร ๑) กำหนดแนวทางดำเนินงานประเมินมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพตามมาตรการสพม.กำแพงเพชร ๒) ดำเนินการประเมินครูที่สมัครเข้ารับการประเมินมาตรฐานคุณภาพ ๓) สรุป ประมวลผลการประเมินมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพแต่ละปีการศึกษา	สค.- กย.	กลุ่มนิเทศฯ

การดำเนินงานขับเคลื่อนมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ SPM ๔๑ Model
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร (ต่อ)

กระบวนการพัฒนา	การดำเนินงาน	ช่วงระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔. ความเป็นเลิศใน มาตรฐานคุณภาพ (Excellence ๔+๑) ด้านที่ ๑ นักเรียนคุณภาพ ด้านที่ ๒ ครูคุณภาพ ด้านที่ ๓ ห้องเรียนคุณภาพ ด้านที่ ๔ โรงเรียนคุณภาพ ด้านที่ ๕ มาตรฐานคุณภาพ ตามระบบประกันคุณภาพ	๑.ประกาศผลการประเมินมาตรฐาน ห้องเรียนคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ๒.ขึ้นทะเบียนการประเมินมาตรฐาน ห้องเรียนคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ๓.มอบรางวัลมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (เกียรติบัตร ป้าย ห้องเรียนคุณภาพ) ๔.เผยแพร่ผลงานการประเมินมาตรฐาน ห้องเรียนคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๔	กันยายน ตุลาคม ตุลาคม ตุลาคม	กลุ่มนิเทศฯ กลุ่มนิเทศฯ กลุ่มนิเทศฯ กลุ่มนิเทศฯ

แหล่งข้อมูลอ้างอิง

การประเมินมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ SPM ๔๑ Model

เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อมในการจัดรูปแบบและเอกสารประจำห้องเรียนคุณภาพ
ให้มีความสมบูรณ์ครบถ้วนตามองค์ประกอบตัวชี้วัดคุณภาพ จึงควรดำเนินการดังนี้

๑. นิยามด้านคุณภาพ การประเมินห้องเรียนคุณภาพในแต่ละด้าน ผู้บริหาร และครูควรมีการ
วิเคราะห์ถึงรายละเอียดคุณภาพที่กำหนดไว้ในคำอธิบายอย่างรอบครอบ หากมีข้อสงสัยโปรดสอบถาม
ศึกษานิเทศก์ หรือครูผู้นิเทศในโรงเรียนเพื่อความเข้าใจอย่างชัดเจน

๒. เอกสารประจำห้องเรียน ประกอบด้วย หลักสูตรรายวิชา คำอธิบายรายวิชา โครงสร้าง
รายวิชา หน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ แบบบันทึกผลการจัดการเรียนรู้ การวัดประเมินผล สื่อ
นวัตกรรมการสอนของครู ชิ้นงานนักเรียนประจำหน่วย (ถ้ามี) เอกสารแสดงการพัฒนาผู้เรียนในรายวิชา
ที่รับการประเมิน แบบบันทึกการนิเทศ การบันทึกผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC)

๓. ข้อมูลการแสดงด้านคุณภาพตามนโยบาย แสดงแผนการจัดการเรียนรู้ ๑ ภาคเรียนในรายวิชา
ที่รับการประเมิน ข้อมูลด้านคุณภาพให้ปรากฏในทุกหน่วยการเรียนรู้อย่างน้อย ๑ แผนการสอน เช่น

ห้องเรียนคุณภาพด้านสมรรถนะตามแนวทางการประเมิน PISA ทุกหน่วยการเรียนรู้
ต้องมีอย่างน้อย ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่มีลักษณะดังนี้

- วิเคราะห์ตัวชี้วัดและมีจุดประสงค์สอดคล้องกับกรอบโครงสร้างการประเมิน PISA
- กิจกรรมการเรียนรู้มีการฝึกทักษะกระบวนการจากสถานการณ์ที่เกิดขึ้นตามแนว PISA
- การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ใช้ข้อสอบตามแนวทางการประเมิน PISA อย่างน้อย ๑ ข้อ

๔. แหล่งข้อมูลอ้างอิง ต้องเป็นผลงานของครูคุณภาพและนักเรียนคุณภาพที่รับการประเมินเท่านั้น

๕. คณะกรรมการนิเทศโดยครูผู้นิเทศ การนิเทศภายในโรงเรียนถือเป็นกระบวนการสำคัญที่สุด
การให้คำปรึกษาแนะนำเป็นกัลยาณมิตร ก่อให้เกิดขวัญกำลังใจและความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพ
ร่วมกันในโรงเรียน

การพัฒนามาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ SPM ๔๑ Model เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

ความเป็นมา

มาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ SPM ๔๑ Model เป็นแนวทางการยกระดับคุณภาพการศึกษาเพื่อเสริมสร้างการพัฒนาและใช้หลักสูตรการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันศตวรรษที่ ๒๑ พร้อมทั้งเป็นการส่งเสริมและสร้างระบบนิเวศภายในให้กับโรงเรียนในสังกัดในการดำเนินการนิเทศภายในโรงเรียนได้อย่างเป็นระบบ เชื่อมโยงกับการนิเทศวิธีใหม่ (New Normal) ภายใต้สถานการณ์ไม่ปกติเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)) เริ่มต้นในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ภาคเรียนที่ ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร ดังนี้

แนวคิด หลักการมาตรฐานคุณภาพ SPM ๔๑ Model เป็นการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ บุคลากรคุณภาพ ผู้เรียนคุณภาพและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาคุณภาพ ตามนโยบายสำคัญของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้แก่

พัฒนาระบบการบริหารจัดการ ๔ สร้าง

- ☒ สร้างเด็กดีมีคุณธรรม ให้บ้านเมือง
- ☒ สร้างครูดีให้ห้องเรียน
- ☒ สร้างผู้บริหารดีให้โรงเรียน
- ☒ สร้างโรงเรียนดีให้ชุมชน

จุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร ประกาศเป็นแนวปฏิบัติให้สถานศึกษาในสังกัดพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีเป้าหมายและเกิดสัมฤทธิ์ผลตามแนวทางการพัฒนาการศึกษาชาติของหน่วยงานต้นสังกัดและกระทรวงศึกษาธิการ ประกอบด้วย

๑. นักเรียนเป็นคนดี มีวินัย มีคุณธรรมจริยธรรม เคารพรักในสถาบันหลักของชาติ
๒. ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
๓. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะสู่มืออาชีพ
๔. สถานศึกษานำนวัตกรรม เทคโนโลยี แพลตฟอร์มดิจิทัลมาใช้ในการศึกษา
๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ได้พัฒนารายละเอียดองค์ประกอบและตัวชี้วัดมาตรฐานคุณภาพ SPM ๔๑ Model การประเมินห้องเรียนคุณภาพ บุคลากรคุณภาพ ผู้เรียนคุณภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร ดังนี้

คำอธิบายรายละเอียดองค์ประกอบและตัวชี้วัด มาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ SPM ๔๑ Model

เป็นการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ บุคลากรคุณภาพ สุวีโรงเรียนคุณภาพและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาคุณภาพ ตามนโยบายสำคัญของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้แก่

มาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ

ประกอบด้วย ๒ องค์ประกอบย่อย

ด้านที่ ๑ ครูคุณภาพ

ด้านที่ ๒ นักเรียนคุณภาพ

องค์ประกอบย่อย มาตรฐานห้องเรียนคุณภาพที่ ๑ ครูคุณภาพ

๑. ครูคุณภาพ ประกอบด้วย

- ๑) สมรรถนะด้านวิชาชีพครู
 - ความรู้ การพัฒนาตนเอง
 - คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ
- ๒) ทักษะและความสามารถในการจัดการเรียนรู้ตามนโยบาย/จุดเน้นด้าน.....
 - การจัดการเรียนการสอน
 - การใช้สื่อเทคโนโลยี
 - การวัดและประเมินผล
 - การสรุปรายงานผลการจัดการเรียนการสอน
- ๓) กระบวนการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้
 - การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC)
 - การนิเทศภายในและการนิเทศการศึกษา

องค์ประกอบย่อย มาตรฐานห้องเรียนคุณภาพที่ ๒ นักเรียนคุณภาพ

๒. นักเรียนคุณภาพ ประกอบด้วย

- ๑) ทักษะและความสามารถจากการจัดการเรียนรู้ตามนโยบาย/จุดเน้น ด้าน.....
 - มีความรู้และสมรรถนะจากการจัดการเรียนการสอน
 - มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์จากการจัดการเรียนการสอน
 - มีผลงานด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมหลักจากการจัดการเรียนการสอน
 - มีทักษะการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้
 - มีผลการเรียนผ่านการตามเกณฑ์การวัดและประเมินผลตามหลักสูตร

มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ

ประกอบด้วย ๒ องค์ประกอบย่อย

ด้านที่ ๑ ผู้บริหารคุณภาพ

ด้านที่ ๒ กระบวนการพัฒนาการเรียนรู้คุณภาพ

องค์ประกอบย่อยมาตรฐานโรงเรียนคุณภาพที่ ๑ ผู้บริหารคุณภาพ

๑. ผู้บริหารคุณภาพ ประกอบด้วย

๑) ส่งเสริมกระบวนการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้

- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC)

- การนิเทศภายในและการนิเทศการศึกษา

๒) กระบวนการบริหารงานการศึกษาของโรงเรียน เพื่อพัฒนาระบบคุณภาพใน ๔ ด้าน

ได้แก่

ด้านที่ ๑ นักเรียนคุณภาพ

ด้านที่ ๒ ครูคุณภาพ

ด้านที่ ๓ ห้องเรียนคุณภาพ

ด้านที่ ๔ โรงเรียนคุณภาพ

ด้านที่ ๕ มาตรฐานคุณภาพตามระบบประกันคุณภาพ

องค์ประกอบย่อยมาตรฐานโรงเรียนคุณภาพที่ ๒ กระบวนการพัฒนาการเรียนรู้คุณภาพ

๒. กระบวนการพัฒนาการเรียนรู้คุณภาพ ประกอบด้วย

๑) มีกระบวนการวิเคราะห์สภาพ/บริบทของการดำเนินงานด้านต่างๆตามสภาพจริงในโรงเรียน (S =

SWOT)

๒) มีกระบวนการพัฒนาด้วยกระบวนการวางแผนการทำงานร่วมกัน (P = Process)

๓) มีกระบวนการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม (M = Management)

๔) มีความเป็นเลิศในมาตรฐานคุณภาพ (Excellence ๔+๑)

ด้านที่ ๑ นักเรียนคุณภาพ

ด้านที่ ๒ ครูคุณภาพ

ด้านที่ ๓ ห้องเรียนคุณภาพ

ด้านที่ ๔ โรงเรียนคุณภาพ

ด้านที่ ๕ มาตรฐานคุณภาพตามระบบประกันคุณภาพ

หมายเหตุ

โรงเรียนสามารถพัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาเองได้ ตามบริบทของท้องถิ่น

การประเมินมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ SPM ๔๑ Model เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

คำนิยามคุณภาพ

๑. ห้องเรียนคุณภาพ หมายถึง ชั้นเรียนระดับมัธยมศึกษาตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำแนกจำนวนนักเรียนเป็นห้องเรียนละเท่าๆกัน กำหนดจำนวนนักเรียน จำนวนห้องเรียนตามบริบทของโรงเรียน

๒. ครูคุณภาพ หมายถึง คุณลักษณะส่วนรวมและพฤติกรรมของครูผู้สอนทั้งในด้านการจัดการเรียนรู้ การดำเนินชีวิต การทำงานส่วนรวมและในสังคมโดยทั่วไป

๓. นักเรียนคุณภาพ หมายถึง การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี เก่ง และมีความสุข มีสมรรถนะทางการเรียนตามหลักสูตรกำหนด

๔. โรงเรียนคุณภาพ หมายถึง โรงเรียนมัธยมศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาท่าแพพะพะ ที่มีระบบบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพสามารถส่งเสริมห้องเรียนคุณภาพให้เกิดขึ้นในสถานศึกษา

๕. ผู้บริหารคุณภาพ หมายถึง การบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาท่าแพพะพะ สามารถส่งเสริมคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบ

๖. กระบวนการพัฒนาการเรียนรู้คุณภาพ หมายถึง ระบบการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาท่าแพพะพะ ที่มีการดำเนินงานแสดงถึงการวางแผนงาน ดำเนินการ ประเมินและสรุปรายงานผลได้อย่างเป็นขั้นตอน

๗. นโยบาย/จุดเน้นสำคัญของหน่วยงาน หมายถึง เรื่องสำคัญกำหนดโดยระดับต้นสังกัด หรือหน่วยงานในพื้นที่ เพื่อเป็นแนวทางสู่การปฏิบัติงานให้เกิดการพัฒนาตามเป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรมใน ๑ ภาคเรียน ได้แก่

๗.๑ ห้องเรียนคุณภาพด้านส่งเสริมทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ หมายถึง การจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมทักษะสำคัญในการเรียนรู้และนำไปใช้ชีวิต โดยระบุจุดประสงค์การเรียนรู้ในแผนการจัดการเรียนรู้ศตวรรษที่ ๒๑ (๓Rs๔Cs) อย่างน้อย ๑ ด้าน ใน ๓Rs และอย่างน้อย ๑ ด้านใน ๔Cs และจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการวัดและประเมินผลสอดคล้องกับจุดประสงค์ที่ได้กำหนดไว้

๗.๒ ห้องเรียนคุณภาพด้านสมรรถนะตามแนวทางการประเมิน PISA หมายถึง การจัดการเรียนรู้ การประเมินผลที่สอดคล้องกับกรอบโครงสร้างการประเมิน PISA โดยครูผู้สอนเลือกความสอดคล้องในแต่ละด้าน หรือเลือกความสามารถด้านใดด้านหนึ่ง ได้แก่

๑) ด้านความฉลาดรู้การอ่าน (Reading Literacy) ต้องมีการระบุถึงความสามารถด้านการอ่าน หมายถึง ความสามารถของนักเรียนในการทำความเข้าใจต่อสิ่งที่อ่าน โดยเน้นแผนการจัดการเรียนรู้ระบุตัวชี้วัดในรายวิชาที่สอดคล้องกับสมรรถนะการอ่าน ได้แก่ การเข้าถึงข้อมูล ความเข้าใจ ประเมินและสะท้อน อย่างน้อย 1 ประเด็น มีบทอ่านเน้นสถานการณ์ของสิ่งที่อ่าน มีแบบทดสอบตามแนวทางการประเมิน PISA

๒) ด้านความฉลาดรู้คณิตศาสตร์ (Mathematical Literacy) ต้องมีการระบุถึงกระบวนการทางคณิตศาสตร์ (Process) ซึ่งเป็นกระบวนการที่ใช้อธิบายสิ่งที่แต่ละคนทำ เพื่อเชื่อมโยงบริบทของปัญหากับคณิตศาสตร์แล้วนำไปสู่การแก้ปัญหา ประกอบด้วย การคิดสถานการณ์ปัญหาในเชิงคณิตศาสตร์ การใช้หลักการและกระบวนการทางคณิตศาสตร์ในการแก้ปัญหา และการตีความและประเมินผลลัพธ์ทางคณิตศาสตร์

๓) ด้านความฉลาดรู้วิทยาศาสตร์ (Scientific Literacy) ต้องมีการระบุถึงสมรรถนะทางวิทยาศาสตร์ ซึ่งเป็นความสามารถในการอธิบายปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นในเชิงวิทยาศาสตร์ ประเมินและออกแบบกระบวนการสืบเสาะหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์และแปลความหมายข้อมูลและใช้ประจักษ์พยานเชิงวิทยาศาสตร์

๗.๓ ห้องเรียนคุณภาพด้านสะเต็มศึกษา (STEM Education) หมายถึง การจัดการเรียนรู้ตามกระบวนการออกแบบเชิงวิศวกรรมอย่างน้อย ๑ หน่วยการเรียนรู้ ซึ่งเป็นขั้นตอนหลัก ๖ ขั้นตอน ประกอบด้วย

๑) การระบุปัญหา (Identification Challenge) เป็นขั้นตอนที่ผู้แก้ปัญหาทำความเข้าใจสิ่งที่ปัญหาในชีวิตประจำวันและจำเป็นต้องหาวิธีการหรือสร้างสิ่งประดิษฐ์ (innovation) เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว

๒) การค้นหาแนวคิดที่เกี่ยวข้อง (Explore Ideas) คือการรวบรวมข้อมูลและแนวคิดที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหาและประเมินความเป็นไปได้ ความคุ้มค่า ข้อดีและข้อด้อย และความเหมาะสมเพื่อเลือกแนวคิดหรือวิธีการที่เหมาะสมที่สุด

๓) การวางแผนและพัฒนา (Plan and Develop) ผู้แก้ปัญหามustกำหนดขั้นตอนย่อยในการทำงานรวมทั้งกำหนดเป้าหมายและระยะเวลาในการดำเนินการให้ชัดเจน รวมถึงออกแบบและพัฒนาต้นแบบ (prototype) ของผลผลิตเพื่อใช้ในการทดสอบแนวคิดที่ใช้ในการแก้ปัญหา

๔) การทดสอบและประเมินผล (Test and Evaluate) เป็นขั้นตอนทดสอบและประเมินการใช้งานต้นแบบเพื่อแก้ปัญหาโดยผลที่ได้จากถูกนำมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนา ผลลัพธ์ให้มีประสิทธิภาพในการแก้ปัญหามากขึ้น

๕) การนำเสนอผลลัพธ์ (Present the Solution) หลังจากการพัฒนาปรับปรุง ทดสอบ และประเมินวิธีการแก้ปัญหาหรือผลลัพธ์จนมีประสิทธิภาพตามที่ต้องการแล้ว

๖) ผู้แก้ปัญหามustนำเสนอผลลัพธ์ต่อสาธารณชนโดยต้องออกแบบวิธีการนำเสนอข้อมูลที่เข้าใจง่ายและน่าสนใจ

๗.๔ ห้องเรียนคุณภาพด้านวิทยาการคำนวณ (Coding) หมายถึง การจัดการเรียนรู้ในรายวิชาวิทยาการคำนวณทั้งภาคเรียนใน ๓ องค์ประกอบ ดังนี้

- วิทยาการคอมพิวเตอร์ การแก้ปัญหอย่างเป็นขั้นตอนและเป็นระบบการใช้แนวคิดเชิงคำนวณในการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

- เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การรวบรวมข้อมูล การประมวลผลการประเมินผล การนำเสนอข้อมูลหรือสารสนเทศเพื่อแก้ปัญหาในชีวิตจริง

- การรู้ดิจิทัล การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างปลอดภัย

๗.๕ ห้องเรียนคุณภาพด้านแนวคิดเชิงคำนวณ (Computational Thinking) หมายถึง การเรียนการสอนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยเน้นให้เด็กสามารถคิดตามองค์ประกอบในเรื่องดังนี้

- การแบ่งปัญหาใหญ่ออกเป็นปัญหาย่อย (Decomposition) เป็นการพิจารณาและแบ่งปัญหาภาระงานหรือส่วนประกอบออกเป็นส่วนย่อย เพื่อให้จัดการกับปัญหาได้ง่ายขึ้น
- การพิจารณารูปแบบของปัญหาหรือวิธีการแก้ปัญหา (Pattern Recognition) การพิจารณารูปแบบแนวโน้มและลักษณะทั่วไปของปัญหาหรือข้อมูล
- ความคิดด้านนามธรรม (Abstraction) เป็นการพิจารณารายละเอียดที่สำคัญของปัญหา แยกแยะสาระสำคัญออกจากส่วนที่ไม่สำคัญ
- การออกแบบอัลกอริทึม (Algorithms) คือ การพัฒนาแนวทางการแก้ปัญหาอย่างเป็นขั้นเป็นตอน เพื่อดำเนินการตามทีละขั้นตอนในการแก้ปัญหา

๗.๖ ห้องเรียนคุณภาพด้านพอเพียง หมายถึง การจัดการเรียนรู้บูรณาการที่สอดแทรกหลักคิดของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การจัดการเรียนรู้ โดยนักเรียนมีองค์ความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะสามารถถอดรหัสความคิดสู่การปฏิบัติและปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมเป็นรูปธรรม

๗.๗ ห้องเรียนคุณภาพด้านการส่งเสริมการอ่าน หมายถึง การเรียนการสอนที่ส่งเสริมการอ่านเขียนในรายวิชาที่เน้นกิจกรรมการศึกษา ค้นคว้าจากสื่อ ห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่หลากหลาย มีรูปแบบกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน เขียนเชิงประจักษ์ทั้งในและนอกห้องเรียน

๗.๘ ห้องเรียนคุณภาพด้านเพศวิถีศึกษา หมายถึง การจัดการเรียนรู้ที่เน้นกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยกระบวนการ DRAA ได้แก่

- D= Do จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติ ได้คิด/ระดมความคิด
- R = reflect การตั้งคำถามสะท้อน วิเคราะห์ เพื่อสร้างการเรียนรู้
- A = Analyze ใช้คำถามและเปิดโอกาสให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น ซักถาม
- A = apply นำสิ่งที่ได้จากการเรียนรู้ปรับประยุกต์เชื่อมโยงสู่การดำเนินชีวิตจริง

๗.๙ ห้องเรียนคุณภาพทักษะชีวิต หมายถึง การจัดการเรียนรู้รายวิชาเน้นการเรียนรู้ด้วยทักษะการตั้งคำถามด้วยกระบวนการ RCA

- R = reflect การตั้งคำถามสะท้อน วิเคราะห์ เพื่อสร้างการเรียนรู้
- C =connect การตั้งคำถามเพื่อการคิดเชื่อมโยง
- A = apply นำสิ่งที่ได้จากการเรียนรู้การนำไปปรับใช้

๗.๑๐ ห้องเรียนคุณภาพด้านส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษ หมายถึง การจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้นักเรียนพัฒนาทักษะการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน โดยการออกแบบการจัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้นักเรียนพัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีคุณภาพเหมาะสมกับระดับผู้เรียนตามกรอบอ้างอิงความสามารถทางภาษาของสหภาพยุโรป (CEFR)

๗.๑๑ ห้องเรียนคุณภาพด้านส่งเสริมศีลธรรมนำการศึกษา หมายถึง การจัดการเรียนรู้ บูรณาการรายวิชาที่เน้นการปลูกฝังคุณธรรมตามหลักพระพุทธศาสนา สามารถปฏิบัติศาสนพิธีได้ บูรณาการตัวชี้วัดของโครงการส่งเสริมคุณธรรม ศีลธรรม นำการศึกษา สู่กระบวนการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งได้แก่

๑) นักเรียนรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๒) นักเรียนมีคุณธรรมศีลธรรม ความกตัญญูกตเวที ต่อบิดามารดา ครู อาจารย์ ผู้มีพระคุณ และแผ่นดินเกิด

๓) นักเรียนมีทักษะมีค่านายกน้อย อารธนาศีล ๕ อารธนาธรรม อารธนาพระปริตร กล่าวคำถวายทาน กล่าวคำกรวดน้ำอุทิศส่วนกุศล

๔) นักเรียนปฏิบัติมีค่านายกน้อยได้ถูกต้อง

๕) นักเรียนอธิบายความหมายของศีล ๕ สามารถ วิเคราะห์สถานการณ์จำลองหรือสถานการณ์จริงที่เกิดขึ้นในสังคมเชื่อมโยงองค์ความรู้ศีล ๕ เข้ากับกฎหมาย วัฒนธรรม ประเพณีของไทยได้

๖) นักเรียนนำความรู้ศีล ๕ ไปใช้ในวิถีชีวิตประจำวัน ตามวิถีชุมชนที่ตนเองอาศัยได้

๗.๑๒ ห้องเรียนคุณภาพด้านโรงเรียนในโครงการส่งเสริมคุณธรรม หมายถึง การจัดการเรียนรู้บูรณาการรายวิชาที่เน้นกระบวนการปลูกฝังคุณธรรมตามโครงการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในทุกด้าน หรือด้านใดด้านหนึ่ง ได้แก่

๑) **โรงเรียนคุณธรรม** หมายถึง โรงเรียนคุณธรรมในโครงการ มีการดำเนินการส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้บูรณาการรายวิชาตามแนวทางของโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. มีโครงการคุณธรรมในชั้นเรียนจากคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียนที่ได้กำหนดไว้

๒) **โรงเรียนวิถีพุทธ** หมายถึง โรงเรียนวิถีพุทธในโครงการ มีการดำเนินงานส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้บูรณาการรายวิชาตามตัวชี้วัดโรงเรียนวิถีพุทธ และจัดมีกระบวนการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นรูปธรรม

๓) **โรงเรียนสุจริต** หมายถึง โรงเรียนสุจริตในโครงการ มีการดำเนินการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการรายวิชาเน้นพฤติกรรมที่พึงประสงค์ของโรงเรียนสุจริตเข้าสู่ชั้นเรียนอย่างเป็นรูปธรรม หรือหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาที่จัดการเรียนการสอนเน้นจุดประสงค์การเรียนรู้ตามหลักสูตรกำหนดอย่างเป็นรูปธรรม

๗.๑๓ ห้องเรียนคุณภาพด้านทักษะการทำงานอาชีพ หมายถึง การจัดการเรียนรู้หรือกิจกรรมการเรียนรู้บูรณาการที่เน้นการพัฒนาทักษะการทำงานอาชีพตามบริบทของพื้นที่ในโรงเรียน โดยนักเรียนสามารถนำเสนอผลงานแสดงถึงความสามารถด้านความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านการทำงานอาชีพได้ชัดเจนเป็นรูปธรรม

๗.๑๔ ห้องเรียนคุณภาพด้านการเรียนรู้เชิงรุก (active learning) หมายถึง วิธีการหรือกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการลงมือปฏิบัติจริง มีการปฏิสัมพันธ์การเรียนรู้ร่วมกันทั้งครูและนักเรียน ฝึกการคิดขั้นสูง นักเรียนสามารถสื่อสารและนำเสนอองค์ความรู้ที่ได้จากการสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ของตนเองได้ เกิดความรู้ที่ยั่งยืนคงทนและมีความหมายต่อผู้เรียน

๗.๑๕ ห้องเรียนคุณภาพด้าน.....อื่นๆ หมายถึง การพัฒนาความสามารถของนักเรียนตามบริบทของพื้นที่ในโรงเรียน แสดงถึงความสามารถด้านความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (K/P/A) ตามหลักสูตร ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มีผลเกิดกับผู้เรียนในห้องเรียนแสดงถึงคุณภาพได้ชัดเจนเป็นรูปธรรม

๗.๑๖ ห้องเรียนคุณภาพด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา หมายถึง การจัดการเรียนรู้ที่ใช้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่หลากหลายทันสมัยเหมาะสมกับเนื้อหาสาระวิชา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้เร็ว เน้นการลงมือปฏิบัติจริง เพื่อกระตุ้นผู้เรียนได้คิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ มีทักษะความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการใช้ การเข้าใจ การสร้าง และการเข้าถึงอย่างสมบูรณ์แบบ

๘. มาตรฐานคุณภาพ หมายถึง ข้อกำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร ประกอบด้วย มาตรฐานห้องเรียนคุณภาพและมาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ

๙. มาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ SPM ๔๑ Model หมายถึง มาตรฐานคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร ประกอบด้วย

๙.๑ มาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ ประกอบด้วย ครูคุณภาพ และนักเรียนคุณภาพ

๙.๒ มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ ประกอบด้วย ผู้บริหารคุณภาพ และกระบวนการจัดการเรียนรู้คุณภาพ

๑๐. ตัวชี้วัด หมายถึง ตัวบ่งชี้อธิบายการดำเนินงานพัฒนาการศึกษาตามเป้าหมายคุณภาพ

๑๑. เครือข่ายการนิเทศ หมายถึง ความร่วมมือและการรวมคณะกรรมการนิเทศภายในของทุกโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร เพื่อยกระดับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ผู้บริหาร ครูในเครือข่าย

๑๒. ครูผู้นิเทศ หมายถึง ผู้บริหารและครูที่ทำหน้าที่นิเทศภายในโรงเรียน และผ่านการพัฒนาตามหลักการนิเทศการศึกษา

๑. เกณฑ์การประเมินมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ

ความหมาย

มาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ หมายถึง ห้องเรียนที่ผ่านการประเมินครูคุณภาพ จำนวน ๑๕ ตัวชี้วัดและนักเรียนคุณภาพ จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด ระดับคุณภาพ ๕ ทุกตัวชี้วัด

ห้องเรียนคุณภาพ หมายถึง ชั้นเรียนระดับมัธยมศึกษาตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำแนกจำนวนนักเรียนเป็นห้องเรียนละเท่าๆกัน กำหนดจำนวนนักเรียน จำนวนห้องเรียนตามบริบทของโรงเรียน

การประเมินห้องเรียนคุณภาพ หมายถึง กลุ่มนักเรียนในระดับมัธยมศึกษาชั้นใดชั้นหนึ่ง ประกอบด้วย นักเรียน ๑ ห้องเรียนและครูผู้สอน ๑ คน

กรณีห้องเรียนคุณภาพของโรงเรียนเข้ารับการประเมินมากกว่า ๑ ห้องเรียน ให้บริหารจัดการห้องเรียนคุณภาพเป็นนักเรียน ๑ ห้องเรียนและครูผู้สอนไม่เกิน ๒ คน

เกณฑ์การผ่านการประเมินห้องเรียนคุณภาพ

เกณฑ์การประเมินห้องเรียนคุณภาพ คำอธิบายคุณภาพ ดังนี้

ห้องเรียนคุณภาพ หมายถึง ห้องเรียน ๑ ห้องเรียนที่ประกอบด้วย

๑) ครู ที่ผ่านการประเมินคุณลักษณะและความพร้อมในสภาพการดำเนินงานตามมาตรฐาน

ครูคุณภาพของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร ระดับ ๕ ทุกตัวชี้วัด

๒) นักเรียน ผ่านการประเมินคุณภาพและคุณลักษณะตามมาตรฐาน

นักเรียนคุณภาพของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร ระดับ ๕ ทุกตัวชี้วัด

การประเมินมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพองค์ประกอบย่อยที่ ๑ ครูคุณภาพ ๑๕ ตัวชี้วัด

๑.๑ ครูคุณภาพ หมายถึง คุณลักษณะส่วนรวมของพฤติกรรมครูผู้สอนทั้งในด้านการจัดการเรียนรู้ การดำเนินชีวิต การทำงานส่วนรวมและในสังคมโดยทั่วไป ประกอบด้วย

๑) สมรรถนะด้านวิชาชีพครู

- ความรู้ การพัฒนาตนเอง

- คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ

๒) ทักษะและความสามารถในการจัดการเรียนรู้ ตามนโยบาย/จุดเน้น ด้าน.....

- การจัดการเรียนการสอน

- การใช้สื่อเทคโนโลยี

- การวัดและประเมินผล

- การสรุปรายงานผลการจัดการเรียนการสอน

๓) กระบวนการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้

- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC)

- การนิเทศภายในและการนิเทศการศึกษา

การประเมินมาตรฐานห้องเรียนคุณภาพองค์ประกอบย่อยที่ ๒ นักเรียนคุณภาพ ๑๐ ตัวชี้วัด

๑.๒ นักเรียนคุณภาพ หมายถึง การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี เก่ง และมีความสุข มีสมรรถนะทางการเรียนตามหลักสูตรกำหนด

๑) ทักษะและความสามารถในการจัดการเรียนรู้ ตามนโยบาย/จุดเน้น ด้าน.....

- มีความรู้และสมรรถนะจากการจัดการเรียนการสอน
- มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์จากการจัดการเรียนการสอน
- มีผลงานด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมหลักจากการจัดการเรียนการสอน
- มีทักษะการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้
- มีผลการเรียนผ่านการตามเกณฑ์การวัดและประเมินผลตามหลักสูตร

๒. เกณฑ์การประเมินมาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ

ความหมาย

มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ หมายถึง โรงเรียนที่ผ่านการประเมินผู้บริหารคุณภาพ จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัดและกระบวนการพัฒนาการเรียนรู้คุณภาพ จำนวน ๕ ตัวชี้วัด ระดับคุณภาพ ๕ ทุกตัวชี้วัด

โรงเรียนคุณภาพ หมายถึง โรงเรียนมัธยมศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา กำแพงเพชร ที่มีระบบบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพสามารถส่งเสริมห้องเรียนคุณภาพให้เกิดขึ้นในสถานศึกษา

การประเมินโรงเรียนคุณภาพ หมายถึง โรงเรียนที่มีระบบบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาโดยผู้บริหารคุณภาพ และกระบวนการพัฒนาการเรียนรู้คุณภาพ จนเกิดสัมฤทธิ์ผลเป็นห้องเรียนคุณภาพในสถานศึกษา

เกณฑ์การประเมินโรงเรียนคุณภาพ

เกณฑ์การประเมินโรงเรียนคุณภาพ คำอธิบาย ระดับคุณภาพ ดังนี้

- โรงเรียนคุณภาพ หมายถึง โรงเรียนที่มีผู้บริหารคุณภาพ กระบวนการพัฒนาการเรียนรู้คุณภาพและมีห้องเรียนคุณภาพ อย่างน้อย ๑ ห้องเรียน
- โรงเรียนคุณภาพชั้นนำ หมายถึง โรงเรียนที่มีผู้บริหารคุณภาพ กระบวนการพัฒนาการเรียนรู้คุณภาพและมีห้องเรียนคุณภาพทุกระดับชั้น อย่างน้อย ๖ ห้องเรียน
- โรงเรียนคุณภาพต้นแบบ หมายถึง โรงเรียนที่มีผู้บริหารคุณภาพ กระบวนการพัฒนาการเรียนรู้คุณภาพและมีห้องเรียนคุณภาพทุกระดับชั้น อย่างน้อย ๙ ห้องเรียนขึ้นไป (๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

การประเมินมาตรฐานโรงเรียนคุณภาพองค์ประกอบย่อยที่ ๒.๑ ผู้บริหารคุณภาพ ๑๐ ตัวชี้วัด

๒.๑ โรงเรียนคุณภาพ หมายถึง โรงเรียนมัธยมศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาอำเภอที่บริหารจัดการคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพสามารถส่งเสริม ห้องเรียนคุณภาพให้เกิดขึ้นในสถานศึกษา ประกอบด้วย

- ๑) ส่งเสริมกระบวนการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้
 - การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC)
 - การนิเทศภายในและการนิเทศการศึกษา
- ๒) กระบวนการบริหารงานการศึกษาของโรงเรียน เพื่อพัฒนาระบบคุณภาพใน ๔ ด้าน ได้แก่
 - ด้านที่ ๑ นักเรียนคุณภาพ
 - ด้านที่ ๒ ครูผู้สอนคุณภาพ
 - ด้านที่ ๓ ห้องเรียนคุณภาพ
 - ด้านที่ ๔ โรงเรียนคุณภาพ
 - ด้านที่ ๕ มาตรฐานคุณภาพตามระบบประกันคุณภาพ

การประเมินมาตรฐานโรงเรียนคุณภาพองค์ประกอบย่อยที่ ๒.๒ กระบวนการพัฒนา การเรียนรู้คุณภาพ ๕ ตัวชี้วัด

๒.๒ กระบวนการพัฒนาการเรียนรู้คุณภาพ หมายถึง ระบบการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน มัธยมศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอำเภอที่มีการดำเนินงานแสดงถึงการ วางแผนงาน ดำเนินการ ประเมินและสรุปรายงานผลได้อย่างเป็นขั้นตอน ประกอบด้วย

- ๑) มีกระบวนการวิเคราะห์สภาพ/บริบทของการดำเนินงานด้านต่างๆตามสภาพจริงในโรงเรียน (S = SWOT)
- ๒) มีกระบวนการพัฒนาด้วยกระบวนการวางแผนการทำงานร่วมกัน (P = Process)
- ๓) มีการกระบวนการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม (M = Management)
- ๔) มีความเป็นเลิศในมาตรฐานคุณภาพ (Excellence ๔+๑)
 - ด้านที่ ๑ นักเรียนคุณภาพ
 - ด้านที่ ๒ ครูผู้สอนคุณภาพ
 - ด้านที่ ๓ ห้องเรียนคุณภาพ
 - ด้านที่ ๔ โรงเรียนคุณภาพ
 - ด้านที่ ๕ มาตรฐานคุณภาพตามระบบประกันคุณภาพ

คณะทำงาน

ที่ปรึกษา

นายกศิกดิ์ชัย เพชรแกมทอง

ผู้อำนวยการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

นางปรีศนา วรรณารักษ์

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

นายอร่าม ใจการณ

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

การจัดทำข้อมูล

นางไพรินทร์ เหมบุตร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

นางสาวธัญรดี พากเพียร

ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

นางละมุล เหล่าทอง

ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

นายเทพพงษ์ ทวีชัยจิต

ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

นางสาวฐานิดา แก้วศรี

ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

นางสาวปัทมา มีขันหมาก

ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

นายกนกชัย มาลัยวงศ์

ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

นางพิมพ์พรรณ คำภีระยศ

ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

นางสาวณัฐชญาณ์ รัตนสถาพรพงศ์ ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

บรรณาธิการกิจ

นางไพรินทร์ เหมบุตร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

นางสาวปัทมา มีขันหมาก

ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

จัดรูปเล่ม/ออกแบบปก

นางไพรินทร์ เหมบุตร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร

นางจรรยา ภูทอง

เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร